

ÅRSREDOVISNING 2002



MODUL1

Sätter kompetens i system



Kort om Modul 1	II
2002 i korthet	1
VD-kommentar	2
Strategier	4
Riskhantering och känslighetsanalys	5
Marknad och kunder	6
Modulkonceptet	8
Integration	10
Förvaltningsuppdrag	12
Projekttagande – e-förvaltning ett viktigt erbjudande	14
Kvalitetssäkring och test	16
Förvaltningsberättelse	18
Resultaträkningar	21
Balansräkningar	22
Kassaflödesanalyser	24
Bokslutskommentarer och noter	25
Revisionsberättelse	31
Styrelse och revisorer	32
Ledande befattningshavare	33
Aktieägarinformation	34
Fem år i sammandrag	36
Nyckeltal	37



Kort om Modul 1

Modul 1 är ett IT-konsultföretag som är verksamt på den svenska marknaden. Modul 1 erbjuder systemintegrationstjänster, förvaltningsuppdrag och projektåtaganden. Genom gedigen systemintegrationskunskap i kombination med verksamhetskompetens har Modul 1 skapat många och långvariga kundrelationer. Återköpsfrekvensen uppgick till 86% under 2002.

Geografiskt är Modul 1 etablerat i Stockholm, Göteborg, Malmö och Sundsvall.

Vision

Genom fokusering på lönsam tillväxt ska Modul 1 positionera sig som en ledande IT-integratör.

Modul 1 ska vara en naturlig samarbetspartner inom IT-området genom att åta sig helhetsuppdrag, överföra kompetens, förkorta utvecklingstiderna och garantera leverans.

Affärsidé

Modul 1 utvecklar och underhåller IT-lösningar som stöder kundernas affärsverksamhet.

Verksamhetskunskap inom valda marknadssegment, spetskompetens och gedigen datateknisk kompetens, säkerställer i kombination med Modul-konceptet en hög kvalitetsnivå i Modul 1:s projektåtaganden.

Målmarknaden är stora och medelstora företag och organisationer.

Modul 1 ska uppfattas som en stabil och trovärdig partner av kunderna. Modul 1:s medarbetare ska uppfattas som trevliga och lättillgängliga till gagn för goda och långsiktiga kundrelationer. Företagsandan ska vara mycket stark.

Kortsiktiga mål

- Vinstmarginal – Modul 1:s lönsamhetsmål för 2003 är 5%.
- Tillväxt – målet är att växa i takt med marknaden med minst 85% i beläggningsgrad.

Långsiktiga mål

- Vinstmarginal – lönsamhetsmålet är en uthållig vinstmarginal på minst 10%.
- Tillväxt – målet är att växa snabbare än marknaden.

Strategi

Modul 1 ska växa genom organisk tillväxt i takt med efterfrågan på företagets tjänster.

Överefterfrågan på bolagets tjänster ska eftersträvas och hanteras genom partners och underkonsulter för valda kompetenser.

En stabil intäktsbas med riskspridning och lönsamhet ska uppnås.

Modul 1 ska erbjuda de bästa konsulterna som kan leverera rätt kvalitet till kunden.

Modul 1 ska ingå partnerskap med produkt-, resurs- och kompetensleverantörer som kompletterar Modul 1:s tjänsteutbud.

Modul 1 fokuserar på

System-integrationstjänster

Behovet av att integrera system och processer är stort och kommer att öka.

Kombinationen av ökad standardisering inom teknik och produkter driver fram mer av integrationsarbete och mindre av skräddarsydda utvecklingsprojekt.

Förvaltningsuppdrag

Förvaltningskostnaden är en stor del av kundernas IT-budget.

Modul 1 har i kunduppdrag åstadkommit effektiv förvaltning.

Kunder som lagt ut förvaltning till Modul 1 har sänkt sin kostnad.

Kvalitetssäkring och test

2002 i korthet

- Omsättningen uppgick till 297,5 Mkr (403,7 Mkr).
- Resultat efter finansiella poster uppgick till -57,5 Mkr (-86,7 Mkr).
- Positivt kassaflöde i fjärde kvartalet, 3,3 Mkr (-6,2 Mkr).
- Styrelsen beslutade genomföra nyemissioner enligt bolagsstämans bemyndigande.
- Nytt projekt för Sida.

	2002	2001	2000
Rörelsens intäkter, Mkr	297,5	403,7	451,5
EBITDA, Mkr	-40,3	-39,9	-20,6
EBT, Mkr	-57,5	-86,7	-19,6
EBT Vinstmarginal, %	neg	neg	neg
Antal anställda 31/12	325	400	457
Personalomsättning, %	26	27	15
Resultat per aktie, full skatt, kr	-2,54	-3,87	-0,91
D:o efter full utspädning	-2,54	-3,87	-0,91
Utdelning, kr	0	0	0,30
Kassaflöde per aktie, kr	-1,69	-0,30	-0,67

Projektåtaganden

Ökar i betydelse då många kunder i högre grad vill köpa lösningar och ha en partner för utveckling och införandet av nya system. Modul 1 har stor erfarenhet av att driva projekt och vana att arbeta med beställare som är verksamhetsansvariga i kundens organisation.



VD-kommentar – förtroendet är avgörande



Från starten och fram till 1999 drevs företaget med stark och växande lönsamhet. Lönsamheten sattes före tillväxten. Vi var försiktiga med att öka overheadkostnader och växte nästan uteslutande genom organisk tillväxt. Vi byggde upp ett starkt förtroende för företaget. För att förstå utvecklingen i Modul 1 och hur de problem vi har haft uppstod bör man se verksamheten i ett vidare perspektiv än ett år.

Tillväxt premierades

Under 1998 och 1999 steg efterfrågan på IT-tjänster kraftigt. Internetgenombrottet, millenniumfrågorna och en allmän stark tilltro till lönsamheten i systeminvesteringar var grundläggande orsaker. Vi hade brist på konsulter och kunde sysselsätta fler än vi hade anställda. Värderingen av Modul 1 på Børsen var hög – över 100 kronor per aktie – men i jämförelse med andra hade den kunnat varit ännu högre om vår tillväxttakt varit högre. Aktieägarna, de anställda och vi i ledningen ville därför spänna bågen lite hårdare och satsa på en snabb tillväxt. Vid årsskiftet 1999/2000 satte vi därför målet att vi skulle nå omsättningsmålet en miljard kronor. Vägen dit var utstakad. Internationalisering, förvärv av företag och rekrytering av konsulter även om beläggningen inte var tillräcklig på kort sikt var några av åtgärderna. Redan sommaren 2000 började emellertid marknaden att vika och nedgången blev brantare och djupare än någon förutspått under 2001 och 2002.

Åtgärderna har accelererat

Vi satte under 2001 in en mängd åtgärder för att minska antalet anställda och kostnaderna och vi blev allt mer aktiva i försäljningsarbetet. En ny företagsledning tillträdde i början av 2002. Det visade sig att de vidtagna åtgärderna var otillräckliga. Omstruktureringen drevs under 2002 i allt högre tempo och en rad kraftfulla åtgärder har vidtagits. Antalet

anställda vid årsskiftet 2002/2003 var 325 jämfört med 400 vid årsskiftet dessförinnan. Det har dock varit viktigt att behålla såväl kompetens som beläggning. Det personliga förtroendet och konsultens kunskap om uppdragsgivarens förhållanden är väsentligt att värna om. Därför har vi valt enskilda lösningar i alla uppsägningsfrågor. Förtroendet från de anställda för företaget visade sig när hela 87% av de anställda accepterade en frivillig permanent lönesänkning med 7,5%. Man har också avstått från pensionsförmåner för att visa sitt stöd och sin lojalitet.

Våren 2002 hade vi funnit en kompletterande väg att gå för att lösa våra problem. Vi blev erbjudna att förvärva över 100 konsulter från Askus. Konsulterna hade mycket god beläggning vilket det också lämnades garantier för. Konsultgrupperingen kunde förvärfvas utan att motsvarande overheadkostnader togs över. Vi skulle därmed kunna fördela våra egna overheadkostnader på ett större antal sysselsatta konsulter. Dessvärre tappade dessa konsulter snabbt sin beläggning. Förvärvet skedde genom en apportemission. Att häva köpet med hänvisning till garantierna framstod som en tidskrävande och i värsta fall dyr process med synnerligen osäkra utsikter. Vi tvingades att sätta det utsatta dotterbolaget i konkurs. Till sammans med denna åtgärd avvecklade vi även andra olönsamma verksamheter under andra halvåret 2002.

Priserna har bottnat – avtalen tecknas på längre tider

I början av 2003 ser vi hur priserna som fallit i tre år nu tycks ha planat ut. Ett annat tecken är att kunderna vill teckna längre avtal än som tidigare, månad för månad. Det bör finnas ett uppdämt behov av både underhållsinvesteringar och nyinvesteringar i IT hos många på marknaden efter flera års neddragningar. Skulle det bli ett ja till EMU-anslutning så fordras snabbt mycket omfattande IT-åtgärder på många håll. Och det gäller inte bara banker och andra finansiella institutioner. Även myndigheter, organisationer och offentlig förvaltning behöver i så fall se över sina IT-system.

Framtiden bygger på förtroende

Modul 1 har idag många ramavtal, en stor kundbas av kända stora och medelstora företag samt kompetenta och skickliga konsulter. Vi har en organisation som trimmats hårt och våra kostnader per konsult är lägre då vi inleder 2003. Vänder efterfrågan vänder därför vår lönsamhet snabbt.

Det övergripande målet är just lönsamhet. Vi har nu anpassat organisationen till efterfrågesituationen. När marknaden vänder kommer vi att låta efterfrågan överstiga vår tillgängliga kapacitet något och lösa kundernas behov på marginalen med hjälp av partners och underkonsulter. Då våra kostnader huvudsakligen är fasta så leder en högre beläggning på våra konsulter, i en mark-

nad där priserna är stabila, direkt till en höjning av resultatet. Vi kommer också att sträva efter att 40% av intäkterna ska komma från systemintegration, 40% från förvaltningsuppdrag och resterande 20% från projektåtaganden.

Den viktigaste tillgången är den vi måste värna hårdast om, nämligen förtroendet. Vi behöver kundernas förtroende att vi kan lösa deras problem på ett synnerligen tillfredsställande sätt. Vi behöver de anställdas förtroende för att de ska göra sina insatser bra och att vi kan upprätthålla det goda rykte vi har. Vi behöver aktieägarnas långsiktiga förtroende för att kunna ha en bra kapitalbas att verka från.

Jag känner idag att förtroendet för Modul 1 är på väg tillbaka på alla punkter. Med ödmjukhet inför uppgiften, men utan tvekan, kommer jag därför tillsammans med medarbetare och styrelsen att driva företaget så att vi klart svarar mot det givna förtroendet.

Solna i januari 2003



Lars Lindtorp

Strategier

Modul 1 ska långsiktigt ha en organisk tillväxttakt som är snabbare än IT-konsultmarknadens utveckling i genomsnitt. Tillväxt ska ske med lönsamhet vilket innebär att lönsamhet är överordnad tillväxt som mål. För 2003 är målet att växa i takt med marknaden och vinstmarginalen ska uppgå till 5%. Modul 1 ska vid var tid sträva efter att ha en högre efterfrågan på tjänster än utbud. En viss överefterfrågan medför positiva effekter såsom lönsamhet, god stämning och många andra framgångssignaler.

En blandning av uppdragsformer ger stabilitet

Genom att blanda olika uppdragsformer som förvaltning och nyutveckling samt avtalsformer av fastpriskaraktär eller löpande räkning skapas en bra riskspridning. Strategin är att 40% av intäkterna ska komma från systemintegrationstjänster, 40% från förvaltningsuppdrag och 20% från projektåtaganden. Intäktsfördelningen ger en stabil bas med riskspridning och lönsamhet.

Modul 1:s erbjudande till kunder består i huvudsak av:

Systemintegrationstjänster i form av specialistkompetens inom projektledning, verksamhets- och systemutveckling främst för utveckling och integration av system under kundens ansvar. Modul 1:s kompetensprofil passar väl in på detta

tjänsteerbjudande då en stor del av konsulterna har lång erfarenhet av de system som finns hos kunderna och samtidigt kan knyta ihop detta med ny teknik.

Förvaltningsuppdrag i form av förvaltningstjänster på löpande räkning eller som helhetsansvar för förvaltning där Modul 1 tar över ansvaret för kunders IT-applikationer, från löpande underhåll till vidareutveckling. I den senare formen av uppdrag löper avtalet ofta över 2-3 år. Ansvaret, som är en form av outsourcing, innebär därför en stabil intäktsmassa samtidigt som konkurrenskraften om andra uppdrag ökar. Modul 1 bygger också upp verksamhetskunskap och positionerar sig därmed som en naturlig utvecklingspartner inför kommande systemgenerationsskiften.

Projektåtaganden där Modul 1 erbjuder helhetsåtagande för utveckling av system, från kravspecifikation till driftsättning. Projektåtaganden, som främst är av fastpriskaraktär, bildar också en naturlig utgångspunkt för fortsatta förvaltnings- eller tjänsteuppdrag.

Modul 1 fördjupar dessutom sin kompetens inom utvald, ny teknik och får möjlighet till att nå god lönsamhet.

Kundbasen

Modul 1 har en stabil kundbas där ca 75% kommer från Sveriges största företag och offentliga organisationer. Kunderna har sedan Modul 1:s start på olika sätt visat sitt förtroende. Bl a var återköps-

frekvensen 86% under 2002 och 28 kunder har tecknat ramavtal med Modul 1. Detta leder till en stabilitet och kundkänedom som underlättar kontinuerligt förnyade affärer. Modul 1 kan kundernas befintliga system väl och har lång erfarenhet av etablerade systemplattformar.

Modul 1 har minskat sitt beroende av enskilda större kunder och har idag en god avvägning mellan risk vid för hög koncentration och minskad effektivitet i små uppdrag. Modul 1 har ett flertal större kunder som svarar för en god volym varav de tio största kunderna stod för 54% av faktureringen under 2002.

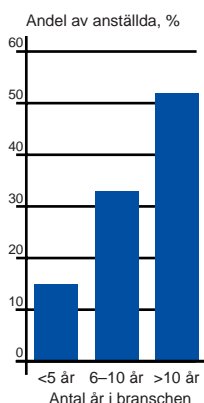
Medarbetarna

Sedan grundandet av Modul 1 1991 har företagets kärnvärden varit:

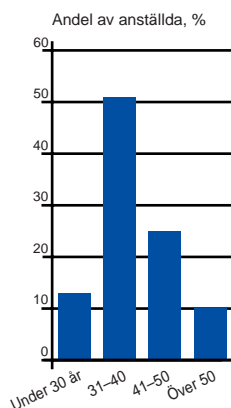
- **Hög kompetens** – alla konsulter har gedigen kompetens och erfarenhet. 52% av konsulterna har mer än tio års relevant yrkeserfarenhet.
- **Trovärdighet** – konsulter med branschkunskap som tar ansvar för åtaganden och givna löften.
- **Social skicklighet** – konsulterna är lätta att ha att göra med och strävar efter att addera mervärden för kunderna.

Modul 1 har under många år systematiskt utvecklat dessa kärnvärden som har lagt grunden för nöjda kunder och långa kundrelationer. Öppenhet och samarbete är honnörsord och bemanningen av uppdrag ska alltid ske med kundens bästa för ögonen.

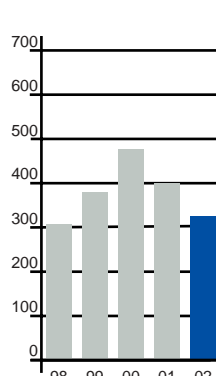
Branscherfarenhet



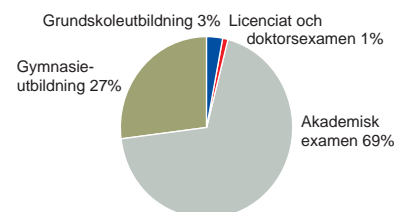
Åldersstruktur



Antal anställda



Utbildning



Riskhantering och känslighetsanalys

För Modul 1 är en stark företagskultur ett viktigt konkurrensmedel för att attrahera och utveckla de bästa medarbetarna som kan leverera rätt kvalitet till kunden. Därför har målet satts till att Modul 1 ska utveckla en företagskultur som är i "världsklass". Det återstår en del men ambitionen finns och arbetet pågår.

Fokusering på integrationsuppdrag

Kunderna köper allt mer färdiga lösningar och produkter framför att utveckla egna företagsunika system. De kundanpassade system som utvecklas baseras i hög grad på standardkomponenter vilket skapar kostnadseffektivitet för kunden.

Behovet av integrationskompetens för att länka samman olika system och databaser samt att skapa enhetliga arbetssätt, trots att man ursprungligen har köpt olika system, kommer att växa de närmaste åren. Det handlar om att kunna skapa enhetliga gränssnitt för enskilda användare, knyta samman system och information i sk portaler, att koppla samman olika system i processer, tillgängliggöra information och kunskap som lagras på olika ställen eller koppla samman olika typer av affärssystem.

Partners

Modul 1 har i många år haft en partnerstrategi som innefattar både produkt-, resurs- och kompetenspartnerskap.

Detta ger företaget tidigt tillgång till de ledande plattformarna och teknikerna samt tillgång till utbildning. Modul 1 har en bra och sedan flera år etablerad partnerrelation med de ledande tillverkarna av programvaror. En satsning har under 2002 gjorts för att paketera integrationstjänster och portallösningar baserat på standardprodukter från IBM, Oracle, Microsoft och Bea Systems.

Modul 1:s strategi är att ha en högre efterfrågan på tjänster än utbud i bolaget. Överefterfrågan löses genom partnersamarbete och underkonsulter. Under 2002 uppgick denna verksamhet till 13% av omsättningen och den förväntas växa.

Konsultverksamhet är, precis som all affärsverksamhet, förknippat med möjligheter och risker. Flera faktorer påverkar ett konsultbolags intäkter och kostnader. De faktorer som har störst betydelse för Modul 1: s intäkter och kostnader, på kort och lång sikt, beskrivs nedan såväl som ett resonemang som i en analys om hur några av dessa skulle ha påverkat 2002 års resultat vid givna förändringar.

Personal

Personalen är vid sidan av kunderna den viktigaste tillgången i en konsultverksamhet. De lösningar, tjänster och kompetenser som efterfrågas på marknaden varierar över tiden och förändras kontinuerligt. Möjligheten och risken blir därmed att kunna planera och förutse de förändringar i efterfrågan som sker på marknaden.

Konkurrenterna

Modul 1 konkurrerar på en marknad där det fortfarande finns en obalans mellan efterfrågan och tillgång på konsulter. Denna obalans har gjort att priser pressats vilket har lett till minskade marginaler och en begränsning i tillväxtpöjligheter. Efterfrågan på tjänster styrs i allt högre utsträckning mot större leverantörer med bred kompetens och/eller nischade bolag med en uttalad verksamhets- och specialkompetens.

Intäkter och kostnader

Modul 1: s intäkter kommer från tre huvudområden; systemintegrationstjänster, förvaltningsuppdrag och projektåtaganden. För att uppnå en god riskspridning

är målsättningen att ur den totala intäktsmassan ska 40% komma från systemintegrationstjänster vilka huvudsakligen säljs på löpande räkning, 40% från förvaltningsuppdrag med längre avtalsperioder samt 20% från åtaganden att leverera lösningar och då ofta till fastprisliknande avtalsformer. Efterfrågan på Modul 1: s tjänster är beroende av kundernas behov och investeringsvilja samt bolagets förmåga att sälja till befintliga och nya kunder. Modul 1: s kunder tillhör de största företagen, organisationer och offentliga myndigheter i Sverige och representerar de flesta branscher och utgör därmed en viss riskspridning med hänsyn till riskerna för kundförluster och konjunkturevängningar.

Modul 1: s kostnader är till betydande del fasta och förutsägbara. Personal-kostnaderna svarar för drygt 70% av rörelsekostnaderna.

Känslighetsanalys

Intäkterna är till stor del rörliga med avtalsperioder på kortare tid än ett år. Detta kopplat till det faktum att den övervägande delen av kostnaderna är fasta, gör att förmågan att sälja till befintliga och nya kunder framgångsrikt, blir avgörande för resultatets utveckling.

Det totala rörelseresultatet för Modul 1 skulle 2002 ha påverkats på följande sätt:

1% förändring av pris mot kund	+/-2,4 Mkr
1%-enhets förändring av debiteringsgraden	+/-3,7 Mkr
1% förändring av lönekostnaden	+/-1,6 Mkr

”*Intäkterna är rörliga medan kostnaderna är fasta*”

Marknad och kunder

IT-konsultmarknaden har de senaste åren präglats av efterverkningarna från den överhettning som kulminerade under år 2000. Flera faktorer bidrog till att en obalans mellan utbud och efterfrågan skapades. Kunder gjorde överinvesteringar i IT till följd av Internet-ryran, det uppstod resursbrist vid millennieanpassningen, samtidigt som den kraftiga börsuppgången finansierade en stark expansion av branschens konsultkapacitet.

Normaliseringsprocessen har hämmats av att kunder på grund av tilltagande osäkerhet i ekonomin under 2001–2002 dragit ned på och skjutit fram investeringar i IT, trots att affärsverksamheterna alltmer blir beroende av en väl fungerande IT-infrastruktur.

Inför 2003 förväntas en stabilare marknad. Enligt en undersökning av branschtidningen Computer Sweden i december 2002 planerar en majoritet av IT-cheferna i Sverige oförändrade eller ökade IT-investeringar 2003 jämfört med 2002. Konsultpriserna har nu troligen nått botten, vilket bland annat indikeras av att Modul 1:s kunder sedan hösten 2002 sluter längre avtal i större utsträckning än tidigare för att utnyttja de lägre priserna.

Privat

Den privata sektorn står för en bred och vid marknadsdefinition men kännetecknande för den är att kunderna bedriver sin upphandling och sitt inköp på likartat sätt. Efterfrågan är främst på färdiga lösningar baserade på produkter och applikationer. Under 2002 ökade utkontrakteringen av utveckling och förvaltning vilket passar väl med Modul 1:s konceptualiserade erbjudande inom systemförvaltning.

Modul 1:s största kunder inom denna sektor är i storleksordning; SAS, Ericsson, Telia, AstraZeneca, Skanska, SKF, Expressen och Saab.

Flera av industrins högteknologiföretag anlitar Modul 1 för utveckling av avancerade system inom t ex transport-, försvars- och telekommunikationsindustrin.

Under 2001 gjordes en inbrytning på läkemedelssidan. Den har nu utvecklats genom ramavtalet med AstraZeneca, där Modul 1 etablerat sig som en leverantör främst inom området kvalitetssäkring och test.

Finans

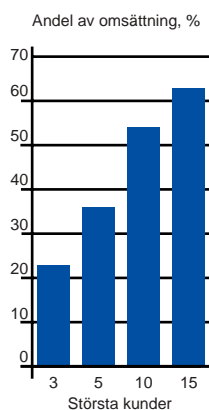
För Modul 1 är finanssegmentet en viktig del av den privata sektorn. Inom segmentet finns det en tydlig långsiktig drivkraft grundad på behovet av modernisering av den grundläggande IT-arkitekturen, som hos bankerna till stora delar härrör från 1970-talet. Därutöver har banker och andra finansiella bolag ett växande behov av investeringar i affärstöd.

På kort sikt är en eventuell EMU-anpassning central för finanssektorn. Vid millennieskiftet gick det att automatisera merparten av konverteringen. Enligt Gartner Group måste 80–90% av EMU-anpassningen i affärssystemen istället utföras manuellt. Gartner Group estimerar därför att kostnaden för den finansiella sektorn är betydligt högre vid ett EMU-inträde än den var för att säkerställa systemens funktionalitet inför år 2000.

Viktiga frågor inom IT området för kunderna inom detta segment har under 2002 varit att:

- Hantera IT-konsekvenserna av de förvärv och sammanslagningar som skett.
- Sänka kostnader genom effektivisering och kostnadsrationaliseringar.
- Planera och förbereda för ett EMU-införande.

Kundkoncentration



”Konsultpriserna har nu troligen nått botten”

Inom det finansiella segmentet som täcker bank, finans och försäkring har Modul 1 en bred IT- och verksamhetskompetens. Kunderna värdesätter branschkunskapen i kombination med hög teknisk kompetens och den långa erfarenheten hos konsulterna. Inom detta segment driver och ansvarar kunden i allmänhet själv för projekten men tar in kompetens och resurser för att genomföra projekten.

Några av de stora företag som Modul 1 har som kunder är; Alecta, Handelsbanken/SPP, Länsförsäkringar, Nordea och Skandia.

Modul 1 kommer att fortsätta erbjuda kunderna inom det finansiella området erfarna konsulter med såväl verksamhets- som IT-kompetens. Utöver detta erbjuder Modul 1:

- paketerade erbjudanden inriktade på EMU-anpassningen.
- Venture office, innehållande modeller och verktyg som syftar till att stärka kundens förmåga att välja ut, följa upp och utvärdera såväl enskilda projekt som den samlade projektverksamheten.

Offentlig

Offentlig verksamhet i Sverige är under kraftig förändring. Fokus ligger på effektiv styrning och samordning samt ökad samhällsservice till medborgarna och företagen. Kostnadsbesparingar och konkurrensutsättning har också påverkat dessa kunder till att utnyttja de möjligheter som Internet och integration mellan system ger. Detta berör t ex tillgänglighet, kostnadseffektiv informationspridning

samt handläggning av medborgarnas ärenden. Detta mål sammanfattas som visionen om 24-timmarsmyndigheten.

De största kunderna inom denna sektor är Stockholms läns landsting, Försvarmakten, Sida, Polisen och FMV. Sektorn har under 2002 vuxit kraftigt i betydelse för Modul 1.

Under 2003 kommer Modul 1:s fokusering att vara på tjänster för 24-timmarsmyndigheter inom:

- Portaler som ger allmänheten möjlighet till kvalificerad service hela dygnet.
- Elektronisk förvaltning som innebär integrerade verksamhetslösningar för ärende- och dokumenthantering med arkivlagring och diarium.
- Verksamhetsstyrning och beslutsstödjande system som ger offentliga organisationer möjlighet att analysera, värdera och styra sin verksamhet.

Geografisk täckning

Flera av Modul 1:s största kunder finns på många ställen i Sverige vilket gäller inte minst den offentliga verksamheten. Genom att finnas i Stockholm, Göteborg, Malmö och Sundsvall täcks större tätorter med omnejd in.

Modul 1 kan genom sin geografiska täckning utföra uppdrag åt kunder som AstraZeneca, Telia och Ericsson på flera orter i Sverige och därigenom även betjäna de tillverkande enheterna. Det gör att Modul 1 är en bredare och viktigare leverantör än många andra för dessa kunder.



Modulkonceptet – modeller och metoder

Modul 1 har samlat erfarenheter från tidigare projekt i ett koncept som möjliggör ett professionellt och strukturerat arbetssätt. Kundnyttan maximeras genom ett konsekvent tillämpande av konceptet från verksamhetsutveckling till systemförvaltning.

Säkerställer kvaliteten i kundens projekt

Modulkonceptets modeller och metoder används som stöd för att väsentliga delar inte utelämnas och att alla inom ett projekt arbetar på ett enhetligt sätt.

Modellerna ger vägledning till vad som ska göras. Metoderna omfattar aktivitetsbeskrivningar – anger hur något kan göras – och hänvisningar till relevanta checklistor och mallar samt ger dessutom tips och råd.

Genom att erfarenheter återanvänds på ett strukturerat sätt och modellerna kontinuerligt vidareutvecklas, har konsulterna verktyg som höjer kvaliteten i arbetet och minskar tidsåtgången.

Stöd för systemets livscykel

Modulkonceptets samling av modeller och metoder stödjer ett helt systems livscykel, från kravställande i samband med verksamhetsutveckling till systemutveckling, implementering och förvaltning.

Struktur ger tidsbesparing

Beskrivningarna i Modulkonceptet ger projektdeltagarna ett gemensamt sätt att kommunicera, vilket minimerar risken för missförstånd. I och med att modellerna och metoderna befrämjar ett strukturerat och enhetligt arbetssätt medför detta väsentliga tidsbesparingar för projekten.

Det handlar om att välja bort – inte glömma bort

Varje modell och metod kan användas separat men är uppbyggd för att interagera med övriga delar inom Modulkonceptet.

Anpassningar görs i varje projekt-åtagande med hänsyn tagen till projektets storlek, komplexitet och befintligt arbetssätt hos kunden. Att arbeta med en metod handlar om att göra medvetna val och prioriteringar, att välja bort – inte att glömma bort!

Garanterad leverans på utsatt tid

Genom att använda modellerna och metoderna i Modulkonceptet säkras ett gemensamt, tydligt och strukturerat arbetssätt:

- tydliga beslut och prioriteringar
- kunskapsåtervinning
- ökad kundnytta
- snabb in- och utfasning för projektdeltagare

Modulkonceptet ger också stöd för ärendehantering, återrapportering, versionshantering samt hantering av nya leveranser.

Verksamhetsutveckling

Modul 1 har en metod för IT-relaterad verksamhetsutveckling, t ex kartläggning, utredning/åtgärdsförslag och modellering av organisation och arbetssätt/processer vilket ofta resulterar i effektivare verksamhet och bättre systemutnyttjande.

Systemutveckling

Rapid System Development (RSD) förkortar utvecklingstiden för system genom att rätt nyttja verktyg, standardprodukter och personal. Metoden säkerställer också kontinuerligt resultat och kvalitet i projektet genom det sätt på vilket

”Garanterad leverans på utsatt tid”

metoden aktivt involverar användarna.

Metoden bygger i likhet med Rational Unified Process (RUP) på världsstandarden Unified Modelling Language. Metoden är objektorienterad med en iterativ och inkrementell utvecklingsprocess.

Implementering

Införandet av system är en mycket viktig fas, inte minst för att säkerställa att systemet ger önskad effekt i den mottagande organisationen.

Metoden ger stöd för att ta fram en kommunikationsplan för överlämnandet mellan projektets olika faser och utbildning av berörd personal.

Förberedandet av och överlämnandet till en framtida förvaltningsorganisation täcks också in i metoden.

Förvaltning

Modulkonceptets metod för förvaltning av system ger stöd för ett aktivt sätt att förvalta system, så att det följer verksamhetens utveckling och ger fortsatt kundnytta. Målet är att förlänga systemets livslängd och maximera värdet av den gjorda investeringen.

Förvaltning innebär att underhålla och vidareutveckla system så att användarna får mesta möjliga utbyte av systemet. Det handlar om tillgänglighet, aktualitet och om ökad effektivitet. Till metoden hör också ett web-baserat ärendehanteringssystem.

Projektstyrning

Modulkonceptets metod för projektstyrning är en väl inarbetad och beprövad projektstyrningsmetod som fungerar

väl tillsammans med övriga metoder och modeller.

I metoden ingår själva styrningen av projektet genom planering, organisation, bemanning, uppföljning, rapportering, administration och personalledning.

Löpande riskhantering

Modulkonceptets metod för riskhantering är ett stöd för löpande kvalitetssäkring och riskreduktion under ett pågående projekt. Riskhantering ger underlag för beslut som kan innebära förstärkning av ledningskontrollen, korrigerande av mål och planer eller beslut om åtgärder för att reducera eventuella projektrisker. Metoden kan tillämpas i de flesta typer av projekt.

Kvalitetssäkring av projekt och system

Quality Assurance & Test är en metod som används för att kvalitetssäkra alla typer av IT-projekt och system. Metoden syftar till att säkra leveransen genom att aktivt arbeta med kvalitetssäkring i alla utvecklingsfaser. Metoden kombineras med effektiva verktyg och tjänster som stöder kvalitetsarbetet vilket bidrar till sänkta utvecklingskostnader och minskad tidsåtgång.

Erfarenhetsbank

Modul LIB är en erfarenhetsbank med komponenter som tagits fram löpande i olika projekt. Det är ett levande bibliotek som ständigt uppdateras. Modul LIB ger de anställda tillgång till material som kan återanvändas i olika projekt och branscher. Detta ger en snabbare utveckling och därmed lägre kostnader i projekten.

Integration

Integration handlar om samverkan mellan människor, företag och teknik där systemintegrationer kopplar samman teknik till en helhet. Drivkrafterna för integration är både affärsmässiga krav och krav på kostnadseffektivitet. Systemintegration kräver kompetens om ny teknik och nya produkter samt gedigen erfarenhet av de gamla och befintliga systemen. Modul 1 har mångårig och bred erfarenhet av komplexa integrationsprojekt. Med Modulkonceptet som stöd säkerställs ett professionellt och strukturerat arbetssätt.

Modul 1 levererar systemintegrationstjänster både som löpande uppdrag och som projektåtaganden.

”*Affärsprocesser och teknik integreras till en samverkande och kostnadseffektiv helhet*”

Integrationer – en förutsättning för ökad konkurrenskraft

Marknaden är i ständig förändring med en ökad konkurrens om ett begränsat antal kunder. Som ett led i att öka konkurrenskraften behöver affärsprocesser och teknik integreras till en samverkande och kostnadseffektiv helhet. Behovet att förenkla affärsrelationerna med externa parter som t ex kunder, partners, tillverkare och distributörer ställer krav på att kanaler integreras med varandra och med bakomliggande bas- och affärssystem.

Integrerade helhetslösningar

Utmaningen är att förena gamla system med ny teknik till helhetslösningar som stödjer systemöverskridande processer. Komplexa IT-miljöer med svårgränsliga samband och lapptäcken av lösningar behöver renodlas, struktureras och reintegreras för att leva upp till krav på kostnadseffektivitet och korta utvecklingscykler.

Med väl genomtänkta lösningar för systemintegrationer kan tekniken leva upp till verksamhetens krav på affärsanpassning, förändringsbarhet och kostnadseffektivitet.

Integrationsstrategi och genomförande

Det finns flera angreppssätt för att skapa en integrerad teknikmiljö. De två huvudstrategierna är:

- Att investera i en standardplattform (t ex affärssystem) och standardisera kring denna i syfte att ersätta så många system som möjligt.
- Att behålla befintliga system och integrera ”best-of-breed”-lösningar från olika leverantörer.

Av tekniska, affärsmässiga eller funktionella skäl ersätter en standardplattform inte alla system som behöver integreras. Därför behövs, oavsett vägval, en

integrationsstrategi som kan omfatta såväl portallösningar som mellanprogramvaror.

En väldefinierad teknisk kravbild är en nödvändighet för att välja rätt produkt liksom ett strukturerat arbetssätt för att hantera de beroenden och samband som ofta karakteriserar integrationsprojekt.

Modul 1 och integrationer

Modul 1 har en mångårig erfarenhet av komplexa integrationsprojekt och ser integrationer som strategiskt viktigt för att möta kundernas behov. Med partnerskap stärker Modul 1 sin position på marknaden genom att kombinera styrkan av Modul 1:s verksamhetskunskap och breda erfarenhet av integrationslösningar med produkt- och tjänsteleverantörer med en stark marknadsställning. Modul 1:s erfarna projektledare, systemarkitekter och utvecklare genomför analyser och utredningar, föreslår innovativa lösningar och realiserar dem. Som stöd finns metoder, modeller och erfarenheter samlade i Modulkonceptet som säkerställer leveranssäkerhet och hög kvalitet.

Portalerbjudande

Förutom specialistkompetens på systemintegration erbjuder Modul 1 marknaden portallösningar. Som utvald Premium Business Partner av IBM, kan Modul 1 erbjuda fullt stöd för lösningar baserade på IBMs produktfamiljer.

Kvalitet och säkerhet

Modul 1 säkerställer kvalitet i integrationsprojektet. Erfarenheten visar att många planerar och genomför systemtester, men glömmer aspekter som prestanda, säkerhet och användbarhet.

Modul 1:s erfarna kvalitetssäkrare är specialiserade på kvalitetssäkring och test av affärskritiska system ur ett helhetsperspektiv.

Vårdguiden www.vardguiden.nu – en uppskattad hälso- och vårdportal för invånarna i Stockholms län.

Antalet användare ökar för varje månad och tidningen Internetworld har givit toppbetyg till Vårdguiden.

Internetworld, som utges av datatidningsförlaget IDG, har betygssatt hälsosajter. Vårdguiden fick i deras utvärdering nio av tio möjliga stjärnor. Vårdguiden får särskilt plus för hur informationen är strukturerad och presenterad.

”Det är trevligt, aktuellt, lättöverskådligt och innehållsrikt” skriver Internetworld om Vårdguiden.

Landstingets syfte med portalen är att dels öka tillgängligheten till vården för medborgarna, dels att bidra till en effektivare vård genom bättre utnyttjande av personalens tid. Båda dessa syften ser ut att uppfyllas bl a genom det ständigt ökade användandet av portalen.

Modul 1 har sedan början av 2001 etappvis utvecklat portalen i form av ett projekttagande. Den togs i bruk för första gången i december 2001. Sedan hösten 2002 är en pilotversion av ”mina vårdkontakter” i drift vid sex hushälsomottagningar där patienterna kan kontakta personalen via Internet. Under vintern 2002 anslöts även tre specialistmottagningar. De patienter som vill kan på ett säkert sätt via sitt personliga konto beställa tid, avboka eller ändra en tid och förnya recept.

Det är också möjligt att fråga och få svar från Sjukvårdsrådgivningen via det personliga kontot. Alla tjänster är tillgängliga dygnet runt.

Stockholms läns landsting har därmed som en av de första myndigheterna uppnått steg 3 av Statskontorets 24-timmarstrappa. Steg 3 för 24-timmarsmyndigheten innefattar transaktioner för ärendehantering som kräver säker identifiering, säker kommunikation och ofta elektronisk signering.

Modul 1 kommer under våren att höja säkerhetsnivån genom att införa en PKI-lösning. Detta innebär att säker elektronisk identifiering med personliga certifikat, enligt den standard som Statskontoret har specificerat, tillämpas för att skydda patientens uppgifter enligt personuppgiftslagen, patientjournalagen och sekretesslagen.

”Vård-
guiden
får
topp-
betyg”

Internetworld

Förvaltning

Förvaltningskostnaden är sammantaget den största kostnaden i ett systems livscykel. Med Modul 1 som leverantör av förvaltning garanteras hög kvalitet samt effektivitet och kostnadskontroll. Kunden kan även dra nytta av skalfördelar och dela resurser, som t ex specialistkompetens, med andra.

Modul 1 erbjuder väl beprövade tjänster, metoder och verktyg för samtliga faser i förvaltningen: Etablering, Genomförande och Avveckling. Arbetet genomförs både på löpande räkning under kundernas ansvar eller som åtaganden med Modul 1 som ansvarig.

I samtliga utvecklings- och integrationsprojekt som Modul 1 ansvarar för, erbjuds alltid kunden förvaltning av det färdigutvecklade systemet. Modul 1:s erfarenhet av förvaltning gör att förvaltningsaspekter tas om hand redan i projektets kravhantering, utveckling och införandeplanering.

Etablering

Vid start av förvaltningen beslutar Modul 1 och kunden tillsammans om ett gemensamt, tydligt och strukturerat arbetssätt. Ett serviceavtal tas fram för att nå effektivitet och kvalitet i förvaltningsarbetet samt mätbara mål för att följa upp detta.

Genomförande

Modul 1 sköter all personalhantering inom åtagandet exempelvis resurstoppar, in- och utfasning av personal samt kunskapsöverföring. Strävan är att planera för en jämn arbetsmängd över planeringsperioden.

Basförvaltningstjänster

Basförvaltning innebär löpande underhåll, felrättning, mindre ändringar samt test och kvalitetssäkring. Planering och genomförande av tjänsterna stöds av Modulkonceptet, där det säkerställs att applikationens funktionalitet vidareut-

vecklas i takt med kraven från omvärlden. Till detta erbjuds också olika former av applikationssupport.

Vidareutvecklingstjänster

Vidareutveckling innebär större ändringar och ny funktionalitet som bedrivs i projektform med stöd av Modulkonceptet. Arbetet drivs i nära samarbete med kunden.

Ärendehanteringssystem

Ett unikt web-baserat förvaltningsverktyg ger kunden möjlighet att få full kontroll och inblick i förvaltningsåtagandet. Verktøget möjliggör effektiv hantering av beslut, prioritering och status på förvaltningsärenden. Till detta adderas värdefull kunskapsåtervinning och kunskapsdelning i och med att varje ärende dokumenteras.

Förvaltning i egna lokaler

Modul 1 har egna lokaler med nödvändig IT-infrastruktur varifrån merparten av arbetet i förvaltningen genomförs om kunden så önskar.

Kvalitet

Modul 1:s förvaltningskoncept ger kunden en förvaltning av hög kvalitet. Uppföljning av angivna servicenivåer genomförs regelbundet tillsammans med kunden.

”Tillsammans har vi på ett effektivt sätt genomfört förvaltningen av systemet.”

Lena Pehrsson, Expressen

Kristina Hamrin, systemägare, Telia:

”Modul 1 och Telia har samarbetat sedan 1994 då vi gick in i ett samarbete gällande fem av Telias billingssystem. Vårt samarbete med Modul 1 har varit mycket bra, man har visat sig vara lyhörd för våra önskemål och åsikter. En viktig del i en teknisk förvaltning är att leverantören arbetar aktivt och ger förslag till effektiviseringar och försöker se möjligheter till alternativa lösningar vilket jag också tycker att man gör hos Modul 1. Personalfrågor och storlek på bemanning försöker vi gemensamt lösa vid Samrådsmöten som vi har några stycken per år. Att vi har vår leverantör på annan ort har inte föranlett några problem, det mesta går att lösa via telefonmöten när man har en bra relation. Modul 1 har under förvaltningsperioden infört ett ärendehanteringssystem som givit mycket positiva effekter på förvaltningsuppdraget.”

Lena Pehrsson, förvaltningssamordnare, Expressen:

”Vårt samarbete med Modul 1 har pågått sedan 1999 och fungerat bra. Uppdraget sker på årsbasis med automatisk förlängning om inte någon av parterna säger upp avtalet. Under den senaste förvaltningsperioden har Modul 1 infört ett ärendehanteringssystem vilket givit mycket goda effekter på förvaltningsuppdraget. Tillsammans har vi på ett effektivt sätt genomfört förvaltningen av systemet. Modul 1 arbetar aktivt och ger förslag till effektiviseringar och försöker se möjligheter till alternativa lösningar. Förändringar av bemanning i förvaltningsgruppen löser vi gemensamt vid styrgruppsmöten som vi har månadsvis. Modul 1 sköter förvaltningen problemfritt från egna lokaler mycket tack vare ärendehanteringssystemet.”

Projektåtagande – e-förvaltning ett viktigt erbjudande

Viljan och ambitionen går inte att ta miste på. Den svenska statsförvaltningen ska skapa en sammanhållen e-förvaltning – integrerade lösningar för ärende- och dokumenthantering – vilken ska utgöra grunden för införandet av 24-timmarsmyndigheten, dvs myndigheten som är tillgänglig dygnet runt. 24-timmarskonceptets mål handlar inte om teknik, det handlar ytterst om att ge Sveriges medborgare en god samhällsservice. Ett naturligt steg är dock att utnyttja IT och då främst Internet som medel för att nå detta mål.

Resurser och förutsättningar finns

Statskontoret har på Regeringens uppdrag drivit frågan om 24-timmarskonceptet sedan 1990-talet. I takt med utvecklingen och användandet av IT och det breda användandet av Internet i Sverige har de rätta förutsättningarna vuxit fram. Sedan ett par år tillbaka har satsningen på allvar tagit fart. Mätbara mål har satts upp för 2005 som är nästa stora milstolpe.

Många myndigheter har redan börjat agera. Det finns en stor vilja att nå de uppsatta målen. Av direktivet framgår klart att det genom central samordning ska avsättas resurser, även om det kan saknas vid den enskilda myndigheten. Investeringarna har därför satt igång.

Modul 1 leder utvecklingen

Modul 1 är med och leder denna utveckling. Tillsammans med några av Sveriges större offentliga organisationer förverkligar Modul 1 redan idag morgondagens lösningar med fokus på 24-timmarsmyndigheten.

Modul 1:s erbjudande för e-förvaltning fokuserar på effektiva och integrerade lösningar för ärende- och dokument-

hantering. Med färdiga funktioner för arkivlagring och diarium är erbjudandet anpassat för de juridiska krav som bland annat offentlighetsprincipen och arkivlagen ställer på informationshantering inom den offentliga sektorn.

e-förvaltning är ett av Modul 1:s satsningsområden där en kraftig tillväxt förväntas under de kommande åren. Det är ett relativt nytt branschsegment i kraftig expansion där Modul 1 har skaffat sig ett mycket gott utgångsläge genom framgångsrika referensprojekt. Som ett led i marknadsarbetet har Modul 1 skapat en ny affärsenhet för att ytterligare kunna fokusera på e-förvaltning.

Paketerad produkt

För att kunna erbjuda kostnadseffektiva och kundanpassade lösningar har Modul 1 utvecklat en flerskiktsprodukt som baseras på färdiga standardkomponenter från ledande produktleverantörer. Modul 1 har kompetens och beprövade metoder för hela realiseringsprocessen, från verksamhetsanalys och kravspecifikation till uppbyggnad av förvaltningsorganisation.

”*Fundament för
24-timmarsmyndigheten*”

Sida går mot en elektronisk förvaltning.

”Detta är ett viktigt steg i vår strävan att konstant förbättra våra rutiner. Elektroniskt arkiv med ärende- och dokumenthantering underlättar handläggningen av Sidas ärenden. Det kommer att göra samarbetet enklare mellan huvudkontoret och det 20-tal kontor som vi har i Afrika, Asien och Latinamerika. Utvecklingsarbetet med fattiga länder kräver moderna verktyg för att vara effektivt”, säger Torbjörn Pettersson, avdelningschef vid Sida.

Sida har i sin IT-strategi satt upp målet att medarbetarna och samarbetspartners ska ha tillgång till rätt information och systemstöd oavsett geografisk placering. Tillgång till rätt information och systemstöd är avgörande för att kunna åstadkomma en förenkling av de administrativa rutinerna i syfte att korta handläggningstiden för bistandsärenden samtidigt som kvaliteten i handläggningen ökar.

För att uppnå målet i IT-strategin identifierades att ett ärende- och dokumenthanteringssystem integrerat med ett elektroniskt myndighetsarkiv skulle utgöra centrala komponenter.

När systemet är fullt infört kommer det att användas av ca 600 användare i Sverige och ca 150 användare vid utlandsmyndigheterna.

”Sida valde Modul 1 som leverantör av det nya systemet främst på grund av deras professionalism och förmåga att möta Sidas krav på systemlösning för elektronisk dokumenthantering”, säger Elisabeth Gustavsson, projektledare vid Sida.

Kvalitetssäkring och test

Begreppet kvalitet förknippas inom informationsteknologi oftast med systemkvalitet eller systemets överensstämmelse med specifikationer. Men det finns fler kvalitetsaspekter – prestanda, säkerhet och användbarhet är exempel på andra viktiga egenskaper för att uppnå kvalitet. Även kostnadsaspekten är viktig. Idag krävs hög systemkvalitet till en kontrollerad kostnad.

Kvalitet avgörs främst av hur ett system motsvarar beställarens och användarens behov, önskemål och förväntningar i förhållande till vad det kostar. För att nå dit, måste kvalitet präglade systemutvecklingen från allra första stund. Genom ett konsekvent arbetssätt ökar den ekonomiska kontrollen, systemutveckling kan ske snabbare och beställaren får ett bättre slutresultat, med en garanterat hög kvalitet.

Kvalitet genom systemutvecklingsprojektets hela livscykel

Modul 1:s kvalitetsarbete verkar på samtliga nivåer inom projektet så att krav tolkas rätt och realiserar till en kontrollerbar kostnad. För att garantera ett optimalt slutresultat används några noga utvalda verktyg och metoder för kvalitetssäkring och test.

Modul 1 säkrar inte bara att krav uppfylls, utan verifierar också att de är vad användaren avsett och vad beställaren behöver. Att tekniskt realisera krav är idag i regel inte svårt. Det svåra är att fånga alla krav i kravspecifikationen och realisera dem på ett sätt som ger önskad effekt.

Det är mycket billigare att åtgärda

ett fel i en kravspecifikation än att rätta felen i ett redan produktionsfärdigt system vilket kräver ommodellering, omprogrammering och omtestning. I värsta fall upptäcks inte felen förrän utvecklingsprojektet är avslutat och projektorganisationen är upplöst.

Syftet med kvalitetssäkringen är att säkerställa både projekt- och produktkvaliteten. Exempel på aktiviteter som Modul 1 genomför är att:

- Upprätta en kvalitetssäkringsplan med redovisning av kontroll- och uppföljningsaktiviteter för hela projektet.
 - Upprätta en kvalitetsorganisation med ansvar och befogenheter beskrivet för rollerna, samt se till att verktyg och metoder väljs ut.
 - Granska rutiner för ändrings-, avvikelse- och versionshantering.
 - Granska krav- och designspecifikationer.
 - Löpande under projektets gång genomföra tester och kvalitetsuppföljning av systemet samt uppföljning av genomförda granskningar.
- Förutom systemtester genomför Modul 1 bl a acceptans-, användbarhets- och prestandatester.

”Systemkvalitet, prestanda, säkerhet och användbarhet”

Kvalitetssäkring av en global portal

SKF vidareutvecklar SKF.com – en webbplats som riktar sig till kunder, partners, anställda och investerare över hela världen.

SKF valde Modul 1 i konkurrens med redan etablerade IT-leverantörer till SKF. Modul 1 anlitas för att hjälpa till med kravhantering, testprojektledning, kvalitetssäkring och test.

Richard Olivecrona, projektchef på SKF: ”Modul 1:s kvalitetssäkringsteam har hjälpt oss att kontrollera kostnaden i projektet. Modul 1 har stärkt oss i vårt arbete med kravställning och leveransgodkännande som beställare mot vår IT-leverantör som utvecklar SKF.com. Genom Modul 1:s expertis på kvalitetssäkringsområdet har vi radikalt minskat risken att få en svans av systemfel i produktion. Jag är helt övertygad om att vårt omsorgsfulla testarbete med acceptanstester inkluderande funktionella tester, användbarhetstester och prestandatester resulterar i att vi undviker överraskningar i produktion samt minskar antalet oplanerade och därmed kostnadsdrivande tilläggsbeställningar mot IT-leverantören av SKF.com.

Vårt professionella beställarjobb har också resulterat i att vi har legat steget före leverantören, vilket känns mycket tryggt.

Andra faktorer som jag uppskattar med Modul 1 är att de har ett heltäckande perspektiv på kvalitet och att de har god kunskap om beprövade krav- och testverktyg. Modul 1 är också lätta att ha att göra med. De är flexibla, förstår snabbt mina behov och återkommer med lösningar vilket är väsentligt i ett komplext projekt som detta”.

Förvaltningsberättelse

ORG NR 556419-0006

Marknad och utveckling

Efterfrågan på IT-konsulttjänster har under 2002 ytterligare mattats. Det råder fortsatt obalans mellan utbud och efterfrågan. Offentlig verksamhet och region Väst har under året utvecklats positivt och fortsätter att uppvisa ökad efterfrågan med god tillväxt för Modul 1. Totalt sett har kapacitetsutnyttjandet i koncernen varit otillfredsställande främst beroende på att marknaden under året fortsatt att försämrats. Arbetet med att effektivisera och anpassa organisationen till efterfrågeläget fortsatte under 2002. Under andra halvåret genomfördes ett åtgärdsprogram vars syfte är att fokusera koncernen på kärnverksamheten och avveckla olönsamma delar av verksamheten.

Kunder

Modul 1 har sedan starten 1991 byggt upp långvariga kundrelationer genom att vara en kompetent IT-leverantör med förmåga att leverera kvalitet på utsatt tid. Detta har lett till en genom åren återkommande hög återköpsfrekvens vilket Modul 1 ser som en styrka i tider då kunderna vill göra affärer med ett färre antal konsultföretag jämfört med tidigare.

Modul 1 har märkt en ökad efterfrågan av tjänster inom offentlig verksamhet i Sverige. Den ökade efterfrågan drivs framförallt av kraven på en effektiv styrning och samordning av offentlig verksamhet samt ökad samhällsservice till medborgarna och företagen. Statskontoret kallar detta för "Visionen om en 24-timmarsmyndighet". Internet och integration mellan system är de medel som ska göra det möjligt att öka tillgänglighet och leverera kostnadseffektiv informationsspridning samt handlägg-

ning av medborgarnas ärenden. Modul 1 har en god kompetens inom området och levererar kvalificerade lösningar som t ex ärende- och dokumenthanteringssystem till bl a Försvaret och Sida.

Inom den privata sektorn har efterfrågan varit störst på färdiga lösningar baserade på standardprodukter och skräddarsydda applikationer. Konsulterna inom Modul 1 har branschkunskap, hög teknisk kompetens och lång erfarenhet.

Nya avtal och affärer

Sida har valt Modul 1 som partner i utvecklingen av ett världsomspännande web-baserat integrerat system för ärende- och dokumenthantering. Det initiala ordervärdet uppgår till 15 Mkr.

SKF har valt Modul 1 som leverantör av tjänster inom kravhantering, acceptanstest och kvalitetssäkring i SKFs projekt "SKF.com".

RFV har tecknat ramavtal med Modul 1 avseende leverans av utbildningstjänster och avtal som ger Modul 1 status som prioriterad leverantör till RFV.

Västra Götalandsregionen har valt Modul 1 som partner för utveckling av Handikappförvaltningens nya web-/intranätlösning.

Därutöver har Modul 1 träffat ramavtal med följande kunder:

AMS Nytt ramavtal avseende tjänster inom området ledningskonsulter. Avtalet gäller i två år med option på ytterligare två år.

AstraZeneca Nytt tvåårigt ramavtal avseende konsulttjänster.

Ericsson Nytt ettårigt ramavtal som ger Modul 1 status som National Preferred Supplier.

INGroup Sweden Nytt ramavtal av-

seende tjänster inom projektledning, verksamhetsutveckling, verksamhetsutredning och systemutveckling.

Täby Kommun Nytt ramavtal avseende IT-konsulttjänster inom områdena organisations- och ledarskapsutveckling.

Ramavtal

Sedan tidigare finns ramavtal med:

- Statskontoret (innefattar AMS, Naturvårdsverket, Rikspolisstyrelsen, Riksskatteverket, Valmyndigheten och Statistiska centralbyrån).
- Sveriges Riksdag
- Samlat ramavtal med de fyra myndigheterna Centrala Studiestödsnämnden, PRV Bolag, Riksförsäkringsverket och Statens Pensionsverk.
- Sveriges Riksbank
- Stockholms Stad
- Umeå Kommun
- Vattenfall AB
- SAS
- Handelsbanken
- Praktikertjänst
- ESV
- SLL
- Region Skåne
- Ladok
- Teracom

Priser och löner

Priserna under 2002 har jämförts med 2001 sjunkit något. Priserna har pressats av den försämrade marknaden och tilltagande konkurrensen. För att kompensera för prisreduceringen träffade Modul 1 och flertalet av de anställda i september 2002 en frivillig överenskommelse om en generell lönesänkning på 7,5% samt besparingar i vissa pensionsinbetalningar. Lönesänkningen är permanent och gäller

från september. Programmet innefattar ett vinstdelningssystem som innebär att vinst under 2003 överstigande 6% av omsättningen delas lika mellan bolaget och de anställda som accepterade lönesänkningen på 7,5%. Anslutningen till programmet har varit god och gav totalt besparingar på ca 6 Mkr under 2002. Besparingen har inte fullt ut kompensert för de lägre priserna vilket ledde till en något försämrad bruttovinstmarginal jämfört med 2001. Från januari 2003 och framåt uppgår de bestående årliga besparingarna till ca 9 Mkr. Räknat på årsbasis har därmed lönesänkningen till stor del kompensert för de lägre priserna.

Förvärvet av fd Askus IT-verksamhet (LNJ IT-konsult i Stockholm AB)

Modul 1 förvärvade Askus IT-verksamhet den 31 maj 2002. Askus IT-verksamhet hade i samband med förvärvet överförs till bolaget LNJ IT-konsult i Stockholm AB (LNJ). Aktierna i LNJ tillfördes Modul 1 genom en apportemission. Den förvärvade verksamheten konsoliderades med två månader i Modul 1:s halvårsrapport. Beslutet att konsolidera verksamheten baserades på att alla villkor i förvärvsavtalet för tillträde till verksamheten bedömdes vara uppfyllda i anslutning till tillträdet.

I samband med att bokslutet för juni färdigställdes framkom negativa avvikelser i resultatet jämfört med de prognoser som lämnats av säljarna. Efter genomförda analyser och kontroller ansåg Modul 1 att villkoren för tillträde till verksamheten inte var uppfyllda den 31 maj. Baserat på detta skedde en omförhandling och förlikning med säljarna

varpå villkoren för tillträde uppnåddes den 24 september. Dotterbolaget LNJ begärdes i konkurs den 24 september. Förlikningen innebar en nedsättning av köpeskillingen och att Modul 1 och säljarna gemensamt skulle verka för att möjliggöra återanställning av ett betydande antal medarbetare. Som en konsekvens av att villkoren för tillträde uppnåddes först i september har verksamheten inte konsoliderats i koncernresultaträkningen. Detta, i sin tur, medförde att bokslutet för andra kvartalet i år omräknats vilket resulterade i att resultatet för andra kvartalet förbättrades med 1,9 Mkr och att omsättningen minskade med 17,8 Mkr.

Åtgärdsprogram implementerat

Styrelsen beslutade i tredje kvartalet att implementera ett åtgärdsprogram för att stärka den framtida resultatförmågan för Modul 1 och att koncentrera verksamheten till konsulttjänster med inriktning på integration, förvaltningsuppdrag och projekttaganden.

De omedelbara åtgärderna som genomfördes var att dotterbolagen LNJ och Modul 1 Quality Solutions begärdes i konkurs den 24 september. Konkurserna berörde sammanlagt ca 150 anställda i de båda bolagen. De upparbetade förlusterna vid tidpunkten för konkurserna var i LNJ ca -7 Mkr och i Modul 1 Quality Solutions ca -4 Mkr. Förlusterna tillsammans med de båda bolagens svaga beläggningssläge gjorde konkurserna oundvikliga. Totalt belastar konkurserna Modul 1 koncernens resultat med 13,0 Mkr.

Styrelsen beslöt vidare om ytterligare avveckling av personal i Stockholm och Umeå. Det innebär att ca 60 personer har

lämnat eller kommer att lämna kontoret i Stockholm och att kontoret i Umeå avvecklas. De personer som berörs är förutom konsulter, administrativ personal och chefer. Avvecklingen är främst fokuserad på en anpassning av icke-debiterande personal till antalet debiterande konsulter. Den beräknade kostnaden för detta uppgår till 17,5 Mkr varav 5,5 Mkr reserverades i tredje kvartalet. Av denna kostnad kommer 15,0 Mkr att betalas ut under 2003. De årliga personalkostnaderna minskar därmed med ca 24 Mkr.

De tidigare delägda dotterbolagen Modul 1 Energi AB och Canovia Consulting AB har sålts under december. Resultatet av försäljningen av dessa båda bolag påverkar koncernens resultat positivt med 2,6 Mkr.

Aktiviteter pågår avseende försäljning av dotterbolaget newmedia. Koncernen kommer efter avvecklingen att bestå av 100% ägda dotterbolag med verksamhet i Stockholm, Sundsvall, Göteborg och Malmö.

Anställda

Antal anställda vid periodens slut uppgick till 325 (400), en minskning med 19% jämfört med samma period föregående år. Modul 1 sysselsätter 351 personer inklusive underkonsulter och har under perioden rekryterat 23 personer. Personalsammansättningen uppgick till 26% (27%) för året. Under fjärde kvartalet har Modul 1 anställt 48 personer som tidigare var anställda i de verksamheter som försattes i konkurs. Personalkostnaderna uppgick 2002 till 254,0 Mkr (338,0), en minskning med 84 Mkr, eller 25%. Totalt har ca 100 personer lämnat bolaget under året som en följd av anpass-

ningarna av verksamheten och ytterligare ca 60 personer kommer att lämna bolaget under 2003. Anpassningarna av verksamheten påverkar i väsentlig grad personalomsättningen.

Miljö

Bolaget bedriver inte någon verksamhet som omfattas av miljöbalkens tillstånds- och anmälningsplikt.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Styrelsen beslutade, med stöd av bemyndigande från extra bolagsstämman den 22 januari 2003, den 29 januari att genomföra två nyemissioner. En företrädesemission med rätt att teckna två nya aktier och erhålla en teckningsoption för varje tvåtal befintliga aktier, samt en riktad emission om maximalt 6 miljoner aktier och 3 miljoner teckningsoptioner.

Framtidsutsikter

Modul 1 bedömer att marknaden under 2003 successivt stabiliseras med en förbättrad investeringsaktivitet bland kunderna. Ett ja till EMU i folkomröstningen i september 2003 torde ge ytterligare en injektion till konsultmarknaden. Priserna är på väg att stabiliseras vilket bl a tar sig uttryck i att kunderna visar en ökad vilja att sluta längre avtal än tidigare. Med beaktande av de uppdämda investeringsbehov som finns för privat och offentlig verksamhet bedömer Modul 1 att efterfrågan på koncernens tjänster är långsiktigt mycket god.

Ägarförhållanden

Modul 1 hade vid utgången av året 13 423 aktieägare enligt VPC. De fem största ägarna ägde tillsammans 16,2% av aktierna.

Förslag till behandling av förlust

Koncernens ansamlade förlust enligt koncernbalansräkningen uppgår till -74 929 Tkr. Någon avsättning till bundna reserver erfordras ej.

Moderbolaget

Till bolagsstämmans förfogande står följande ansamlade förlust:

Balanserade vinstmedel	3 021 Tkr
Årets förlust	-63 026 Tkr
Summa	-60 005 Tkr

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att överkursfonder tas i anspråk med 60 005 Tkr för att täcka moderbolagets ansamlade förlust.

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas.

”*Ett ja till EMU i folkomröstningen i september 2003 torde ge ytterligare en injektion till konsultmarknaden*”

Resultaträkningar

Tkr	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Rörelsens intäkter						
Nettoomsättning	296 730	402 934	448 367	5 480	1 279	112 608
Övriga rörelseintäkter	757	816	3 176	–	454	1 602
Summa intäkter	297 487	403 750	451 543	5 480	1 733	114 210
Rörelsens kostnader						
Inköpta varor och tjänster	–45 982	–61 475	–68 708	–3 968	–1 887	–39 371
Övriga externa kostnader (Not 2,3)	–37 811	–44 130	–63 255	–5 010	–8 934	–30 076
Personalkostnader (Not 4)	–254 040	–338 040	–340 219	–5 537	–25 235	–93 004
Av- och nedskrivningar av						
materiella anläggningstillgångar	–2 461	–2 349	–1 982	–302	–458	–613
immateriella anläggningstillgångar	–3 923	–40 032	–5 851	–	–	–
Jämförelsestörande poster (Not 18)	–10 724	–5 700	6 446	–6 461	–2 700	6 438
Rörelseresultat (EBIT)	–57 454	–87 976	–22 026	–15 798	–37 481	–42 416
Resultat från finansiella investeringar						
Nedskrivning aktier i koncernföretag	–	–	–	–54 699	–35 000	–
Utdelning från dotterbolag	–	–	–	–	328	–
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	465	1 316	2 663	324	243	1 929
Räntekostnader och liknande resultatposter	–472	–	–229	–826	–	–64
Summa resultat från finansiella investeringar	–7	1 316	2 434	–55 201	–34 429	1 865
Resultat efter finansiella poster (EBT)	–57 461	–86 660	–19 592	–70 999	–71 910	–40 551
Bokslutsdispositioner (Not 5)	–	–	–	10 751	21 515	2 098
Skatt på årets resultat (Not 6)	2 754	9 017	3 164	–2 778	3 758	10 190
Minoritetens andel i årets resultat	–	–1 138	–1 011	–	–	–
Årets resultat	–54 707	–78 781	–17 439	–63 026	–46 637	–28 263
Resultat per aktie kr (Not 13)	–2,54	–3,87	–0,91			

Omsättning och resultat

Koncernen

Omsättningen för Modul 1 koncernen minskade 2002 med 26% till 297,5 Mkr (403,7 Mkr). Resultatet före avskrivningar, finansnetto och jämförelsestörande poster (EBITDA) uppgick till –40,3 Mkr (–39,9 Mkr) och resultatet före skatt (EBT) till –57,5 Mkr (–86,7 Mkr).

I resultatet ingår kostnaderna för de åtgärdsprogram som tidigare omnämnts. Dessa kostnader uppgår till 30,5 Mkr och avser avskrivning av fordringar på och garantiåtaganden för dotterbolagen LNJ IT-konsult i Stockholm AB och Modul 1 Quality Solutions AB som försattes i konkurs (13,0 Mkr inklusive nedskrivning av goodwill med 9 Mkr) samt avsättning för avveckling av personal i kvarvarande verksamheter (17,5 Mkr). Modul 1 Quality

Solutions ingår i koncernresultaträkningen t o m augusti med en förlust om –3,7 Mkr.

I årets resultat ingår nedskrivning av befarade kundförluster med 1,7 Mkr. Modul 1 har värderat reserveringar för pågående tjänsteuppdrag och övriga poster vilket har resulterat i en nettoreservering för perioden om –7,7 Mkr. I denna nettoavsättning ingår en tillkommande kostnad för förlikningen med en kund. Tvisten härrör från 2000 och har sin upprinnelse i ett system som kunden beställde av Modul 1 till ett fast pris. Avtalet sades upp från Modul 1:s sida i januari 2001 med hänsyn till väsentliga utökningar jämfört med den avtalade kravspecifikationen. Uppsägningen blev föremål för en tvist som förlikades under hösten.

De delägda dotterbolagen Modul 1

Energi AB och Canovia Consulting AB har avyttrats i december men bolagens resultat ingår i koncernresultaträkningen t o m december med en sammanlagd förlust om –4,9 Mkr.

Det operativa resultatet, EBITDA, för kvarvarande verksamheter, rensat från kostnad för avveckling av personal, uppgår till –16,8 Mkr (–20,0 Mkr) för året.

Moderbolaget

För moderbolaget uppgick omsättningen till 5,5 Mkr (1,7 Mkr) och resultatet före skatt och bokslutsdispositioner till –71,0 Mkr (–71,9 Mkr). Likvida medel vid periodens slut uppgick till 5,7 Mkr (23,6 Mkr). Nettoinvesteringarna i materiella och finansiella anläggningstillgångar uppgick till 9,1 Mkr (6,1 Mkr).

Balansräkningar

Tkr	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002-12-31	2001-12-31	2000-12-31	2002-12-31	2001-12-31	2000-12-31
TILLGÅNGAR						
Anläggningstillgångar						
<i>Immateriella anläggningstillgångar (Not 7)</i>						
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	862	–	–	–	–	–
Goodwill	21 332	25 775	59 427	–	–	–
<i>Materiella anläggningstillgångar (Not 8)</i>						
Byggnader och mark	1 082	1 103	1 125	–	–	–
Inventarier	4 013	4 772	4 644	477	680	1 272
Bostadsrätt	835	835	835	835	835	835
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>						
Andelar i koncernföretag (Not 10)	–	–	–	57 274	80 832	95 499
Andra långfristiga värdepappersinnehav	5	5	2 705	–	–	2 700
Uppskjuten skattefordran (Not 6)	5 851	3 044	–	846	3 415	–
Andra långfristiga fordringar (Not 9)	–	952	1 358	–	952	1 358
Summa anläggningstillgångar	33 980	36 486	70 094	59 432	86 714	101 664
Omsättningstillgångar						
<i>Kortfristiga fordringar</i>						
Kundfordringar	37 086	68 434	114 257	530	534	15 170
Pågående tjänsteuppdrag	16 537	13 488	–	–	–	–
Fordringar hos koncernföretag	–	–	–	9 984	28 161	43 356
Övriga fordringar	1 612	2 893	9 063	462	1 026	5 893
Skattefordran	2 106	404	6 111	149	845	8 461
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (Not 11)	8 473	7 059	9 806	2 300	1 506	2 073
Summa kortfristiga fordringar	65 814	92 278	139 237	13 425	32 072	74 953
<i>Likvida medel (Not 20)</i>						
Kassa och Bank	13 220	35 979	62 468	5 653	23 599	35 039
Summa likvida medel	13 220	35 979	62 468	5 653	23 599	35 039
Summa omsättningstillgångar	79 034	128 257	201 705	19 078	55 671	109 992
Summa tillgångar	113 014	164 743	271 799	78 510	142 385	211 656

Likvida medel och finansiering

Modul 1:s likvida tillgångar uppgick till 13,2 Mkr (36,0 Mkr) vid periodens slut. Koncernens egna kapital uppgick till 17,5 Mkr per den sista december och soliditeten var vid samma tidpunkt 15% (40%). Rörelsens kassaflöde under året uppgick till –36,5 Mkr (–6,1 Mkr) motsvarande –1,69 kr per aktie (–0,30 kr). Rörelsens negativa kassaflöde består främst av utbetalning av löner för avvecklad personal 20 Mkr och betalning av löneskatt 6,8 Mkr. I syfte att förstärka koncernens totala kreditfaciliteter införde Modul 1 factoring i det största dotterbolaget Modul 1 IT-solutions AB från oktober. Styrelsens målsättning om en

kassalikviditet på 130% och en soliditet på 40% uppnåddes inte. De bidragande orsakerna till detta är att försäljningen av dotterbolaget newmedia ännu inte avslutats och att ytterligare avsättning för omstruktureringskostnader gjordes i december med 12 Mkr. De av styrelsen beslutade emissionerna (se sid 20) beräknas kunna tillföra Modul 1 mellan 24 och 48 Mkr före emissionskostnader i två steg. Det första steget beräknas ge mellan 24 och 30 Mkr före emissionskostnader och likvid beräknas komma Modul 1 tillhanda i april. Kostnaden för emissionerna beräknas till 4 Mkr.

Trots det negativa kassaflödet från den löpande verksamheten under 2002

bedömer styrelsen att kassaflödet från den löpande verksamheten under 2003 ska bli positivt. Detta i kombination med förväntade tillförda medel från emissionerna, ger bolaget tillräckliga likvida medel för en fortsatt långsiktig verksamhet.

Investeringar

Nettoinvesteringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick till 10,2 Mkr (8,8 Mkr). Inga väsentliga avyttringar har gjorts under perioden förutom försäljningen av Modul 1 Energi AB och Canovia Consulting AB. Merparten av årets investeringar avser förvärvet av f d Askus IT-verksamhet vilken har skrivits ned till noll (0) kronor.

Tkr	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002-12-31	2001-12-31	2000-12-31	2002-12-31	2001-12-31	2000-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER						
Eget kapital (Not 12)						
<i>Bundet eget kapital</i>						
Aktiekapital (23 947 113 aktier á 0:20)	4 789	4 071	4 071	4 789	4 071	4 071
Överkursfond	–	–	–	86 650	81 265	81 265
Reservfond	–	–	–	892	892	892
Bundna reserver	87 636	90 590	105 390	–	–	–
Summa bundet eget kapital	92 425	94 661	109 461	92 331	86 228	86 228
<i>Ansamlad förlust / Fritt eget kapital</i>						
Balanserad vinst	–	–	–	3 021	50 157	79 271
Balanserad förlust / fria reserver	–20 222	50 220	58 966	–	–	–
Årets resultat	–54 707	–78 781	–17 439	–63 026	–46 637	–28 263
Summa ansamlad förlust / fritt eget kapital	–74 929	–28 561	41 527	–60 005	3 520	51 008
Summa eget kapital	17 496	66 100	150 988	32 326	89 748	137 236
Obeskattade reserver (Not 19)	–	–	–	–	10 751	32 266
Minoritetsintressen	–	2 444	1 305	–	–	–
Avsättningar						
Avsättning för skatter (Not 6)	–	–	6 618	–	–	–
Övriga avsättningar (Not 14)	–	–	5 468	–	–	5 468
Summa avsättningar	–	–	12 086	–	–	5 468
<i>Långfristiga skulder</i>						
Skulder till kreditinstitut (Not 15)	333	603	973	–	–	–
Skuld till dotterbolag	–	–	–	–	–	100
Summa långfristiga skulder	333	603	973	–	–	100
<i>Kortfristiga skulder</i>						
Skuld till kreditinstitut	21 248	–	–	–	–	–
Leverantörsskulder	17 348	22 952	23 658	3 104	3 370	3 453
Skulder till koncernföretag	–	–	–	29 659	19 481	7 408
Övriga skulder	15 730	12 012	20 231	6 020	410	809
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (Not 16)	40 859	60 632	62 558	7 401	18 625	24 916
Summa kortfristiga skulder	95 185	95 596	106 447	46 184	41 886	36 586
Summa eget kapital och skulder	113 014	164 743	271 799	78 510	142 385	211 656
Ställda säkerheter (Not 17)	51 056	20 720	6 020	10 888	1 800	1 800
Ansvarsförbindelser (Not 17)	2 340	–	–	–	–	–

Kassaflödesanalyser

Tkr	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Den löpande verksamheten						
Rörelseresultat före finansiella poster	-57 454	-87 976	-22 026	-15 798	-34 781	-42 416
Av- och nedskrivningar	6 384	45 081	7 833	302	458	613
Övriga ej likviditetspåverkande poster	9 776	-	4	-	195	-
	-41 294	-42 895	-14 189	-15 496	-34 128	-41 803
Erhållen ränta	465	1 316	2 663	324	243	2 919
Erhållen utdelning	-	-	-	-	328	-
Betald ränta	-472	-	-229	-826	-	-64
Betald inkomstskatt	-1 755	5 062	-13 713	-164	4 320	-9 810
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-43 056	-36 517	-25 468	-16 162	-29 237	-48 758
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>						
Ökning av pågående tjänsteuppdrag	-3 096	-13 488	15	-	-	-
Minskning av kundfordringar	21 996	45 823	-22 717	4	14 636	62 870
Minskning av övriga fordringar	-5 045	8 917	-11 777	18 792	22 224	-56 221
Minskning av leverantörsskulder	-4 007	-706	4 374	-266	-83	-14 657
Minskning av övriga skulder	-3 265	-10 145	42 208	-17 436	-85	-4 917
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-36 473	-6 116	-13 365	-15 068	7 455	-61 683
Investeringsverksamheten						
Investering i immateriella anläggningstillgångar	-863	-	-	-	-	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar (Not 8)	-1 995	-2 451	-1 671	-101	-61	-636
Investeringar i dotterföretag (Not 20)	-5 358	-11 851	-26 188	-3 342	-	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-	-	-2 700	306	-20 333	-27 829
Amorteringar av övriga finansiella anläggningstillgångar	952	406	2 373	952	406	2 373
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-7 264	-13 896	-28 186	-2 185	-19 988	-26 092
Finansieringsverksamheten						
Utbetald utdelning	-	-6 107	-11 916	-	-6 107	-11 916
Nyemission/teckningsoptioner	-	-	25 805	-	-	25 805
Upptagna lån (factoring)	21 248	-	-	-	-	100
Amortering av skuld	-270	-370	-120	-	-100	-
Erhållet koncernbidrag	-	-	-	-693	7 300	31 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	20 978	-6 477	13 769	-693	1 093	44 989
Förändring av likvida medel	-22 759	-26 490	-27 782	-17 946	-11 440	-42 786
Likvida medel vid årets början	35 979	62 468	90 250	23 599	35 039	77 825
Likvida medel vid årets slut (Not 20)	13 220	35 979	62 468	5 653	23 599	35 039

Bokslutskommentarer och noter Belopp i Tkr om annat ej anges

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Modul 1 Data AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Redovisningsrådets rekommendationer och uttalanden.

Koncernredovisning

I koncernredovisningen ingår dotterföretag där moderbolaget direkt eller indirekt innehar mer än 50% av rösterna.

Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterbolagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterbolagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Om det koncernmässiga anskaffningsvärdet för aktierna överstiger det i förvärvsanalysen upptagna värdet av bolagets nettotillgångar, redovisas skillnaden som koncernmässig goodwill och skrivs av enligt plan. Avskrivningar av goodwill görs över en löptid på 5–10 år. Större strategiska förvärv skrivs av på 10 år.

Under året förvärvade bolag inkluderas i koncernredovisningen med belopp för tiden efter förvärvet. Resultatet för under året sålda och likviderade dotterbolag har inkluderats i koncernens resultaträkning för tiden fram till avyttringen.

Internvinster inom koncernen elimineras i sin helhet.

I koncernens resultaträkning redovisas minoriteternas andel i årets resultat. Minoritetens andel i dotterbolags kapital redovisas i separat post i koncernens balansräkning.

Intäktsredovisning

Uppdrag på löpande räkning resultatavräknas i samma takt som tjänsterna utförs, d v s såväl intäkter som kostnader redovisas i den period då de intjänats respektive förbrukats. Pågående tjänsteuppdrag till fastpris värderas baserat på en successiv vinstavräkning. För utförda tjänsteuppdrag redovisas inkomsten och de utgifter som är hänförliga till uppdraget som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen. Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

Licensavgifter för programvaror intäktsförs vid fullgjord leverans enligt kontrakt och då inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum. Intäkter avseende underhåll och supporttjänster som betalas i förskott vinstavräknas linjärt över kontraktperioden.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt. Värdering av samtliga skatteskulder/fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är avviserade och med stor sannolikhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

I moderbolaget redovisas – på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning – den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Leasing

Leasing avser främst bilar och lokaler. Avtalstiden uppgår till mellan 1 och 4 år för bilar och till mellan 1 och 3 år för lokaler. Leasingavgifter kostnadsförs löpande. Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som de, efter individuell prövning, beräknas bli betalda med.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens nyttjandeperiod. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

	Antal år
Immateriella tillgångar	5–10
Inventarier	5–10
Datorer	3
Byggnader	50

Persondatorer kostnadsförs direkt vid anskaffningstidpunkten.

Immateriella tillgångar

Utgifter för utvecklingsprojekt balanseras som immateriella tillgångar i den omfattning som dessa utgifter förväntas generera framtida ekonomiska fördelar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels

- handlas på en öppen marknad till kända belopp eller
- har en kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Not 2 Ersättning till revisorerna

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
<i>Revision</i>						
Öhrlings Price-waterhouseCoopers	441	334	389	291	171	204
Lindebergs Grant Thornton	71	42	10	-	-	-
<i>Andra uppdrag än revisionsuppdraget</i>						
Öhrlings Price-waterhouseCoopers	810	408	265	742	251	265
Summa	1 322	784	664	1 033	422	469

Not 3 Operationella leasingavtal

Under året kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår i koncernen till 17 415 Tkr (15 000 Tkr) och i moderbolaget till 5 934 Tkr (5 122 Tkr). Nominella värdet av avtalade framtida leasingavgifter, avseende avtal där återstående löptid överstiger ett år, fördelar sig enligt följande:

	KONCERNEN	MODERBOLAGET
	2002	2002
Förfaller till betalning 2003	13 546	5 343
Förfaller till betalning 2004	11 577	4 954
Förfaller till betalning 2005	7 429	5 185
Förfaller till betalning 2006 eller senare	1 302	0
Summa	33 854	15 482

Not 4 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2002	2001	2000
Moderbolaget			
Löner och andra ersättningar	11 620	10 875	51 669
Sociala kostnader	6 117	6 055	26 427
(varav pensionskostnader)	(1 641)	(1 779)	(6 925)
Dotterbolagen			
Löner och andra ersättningar	150 421	185 063	145 220
Sociala kostnader	73 509	93 637	75 618
(varav pensionskostnader)	(19 649)	(25 701)	(21 561)
Koncernen			
Löner och andra ersättningar	162 041	195 938	196 889
Sociala kostnader	79 626	99 692	102 045
(varav pensionskostnader)	(21 290)	(27 480)	(28 486)
	2002	2001	2000
Moderbolaget			
Styrelse och VD	3 433	4 692	4 108
(varav tantiem o d)	(0)	(0)	(0)
Övriga anställda	8 187	6 183	47 561
Dotterbolagen			
Styrelse och VD	4 612	5 583	6 879
(varav tantiem o d)			
Övriga anställda	145 809	179 480	138 341
Koncernen			
Styrelse och VD	8 045	10 275	10 987
Övriga anställda	153 996	185 663	185 902

Ersättning till ledande befattningshavare och styrelse

Löner och styrelsearvoden

Till verkställande direktören i moderbolaget har under året utbetalats lön och ersättningar med 1 465 Tkr (1 653 Tkr). Till vice verkställande direktören har utbetalats 533 Tkr (1 552 Tkr). Till styrelsens ordförande har lön utbetalats med 1 194 Tkr (1 261 Tkr). Till övriga ledande befattningshavare, under 2002, har under året utbetalats löner och ersättningar med 4 311 Tkr. Styrelsearvode har under året utgått med 241 Tkr (226 Tkr). Utöver styrelsearvode har arvode för utförda tjänster utgått till två externa styrelseledamöter. Till bolag som Christer Bergquist äger har 989 Tkr kostnadsförts och till bolag som Christer Bergquist samarbetar med har 500 Tkr kostnadsförts för arbete utfört av honom. Till bolag som tillhör Lars-Inge Berg har 64 Tkr kostnadsförts.

Avgångsvederlag till avgående VD har reserverats enligt avtal.

Pensioner

Av moderbolagets pensionskostnader avser 492 Tkr (865 Tkr) gruppen styrelse och VD. Pensionsvillkoren för VD var, motsvarande högst 35% på lönedelen upp till 20 basbelopp och därutöver 25% upp till 30 basbelopp och för styrelsens ordförande 35% av bruttoersättningen, dock maximalt skattemässigt tillåtet belopp. Utöver betalda pensionspremier förekommer inga pensionsförpliktelser. Motsvarande belopp för koncernen är 1 582 Tkr (1 235 Tkr).

Pensionsvillkoren för ledande befattningshavare är förmånsbaserade på pensionsplan enligt ITP som regleras genom inbetalning till försäkringsbolag. Inga ytterligare åtaganden finns.

Forts not 4 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader*Principer och beredningsprocess*

Lön till styrelseordföranden förhandlas av två av styrelsens externa ledamöter. Lön till verkställande direktören förhandlas av styrelseordföranden och sanktioneras av två av styrelsens externa ledamöter. För övriga ledande befattningshavare tillämpas individuell lönesättning vilken förhandlas med VD. Ersättningar till styrelseordförande, VD och övriga ledande befattningshavare är fasta.

För verkställande direktör och vice verkställande direktör i moderbolaget gäller rätt till två respektive ett års anställningsförmåner om anställningen upphör p g a uppsägning från bolagets sida. För vissa ledande befattningshavare gäller rätt till ett års anställningsförmåner om anställningen upphör p g a uppsägning från bolagets sida.

Not 5 Bokslutsdispositioner

	MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000
Förändring periodiseringsfond	10 751	21 515	1 884
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	–	–	8
Förändring av skatteutjämningsreserv	–	–	206
Summa	10 751	21 515	2 098

Not 6 Skatt**Skatt på årets resultat**

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Betald skatt	–53	–645	–1 752	–15	–106	–85
Uppskjuten skattefordran	2 807	9 662	4 916	–2 569	1 820	1 595
Skatt på koncernbidrag	–	–	–	–194	2 044	8 680
Summa	2 754	9 017	3 164	–2 778	3 758	10 190

Årets uppskjutna skatteintäkt avseende temporära skillnader

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Obeskattade reserver	3 791	6 075	521	–	–	–
Omstruktureringskostnader	–2 927	3 587	4 395	–2 569	1 820	1 595
Underskottsavdrag	1 943	–	–	–	–	–
Summa	2 807	9 662	4 916	–2 569	1 820	1 595

Skillnad mellan koncernens skattekostnad och skattekostnad baserad på gällande skattesats (28%).

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2002	2001	2002	2001
Redovisat resultat före skatt	–57 461	–86 660	–60 248	–50 395
Skatt enligt gällande skattesatser	16 089	24 265	16 869	14 110
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	–744	–855	–11 651	–10 116
Justering för skatter tidigare år	–52	–106	–15	–106
Ej avdragsgill goodwill	–1 098	–11 100	–	–
Ej utnyttjat underskottsavdrag	–12 037	–	–7 031	–
Övrigt	596	–3 187	–950	–130
Summa	2 754	9 017	–2 778	3 758

Forts not 6 Skatt**Uppskjuten skattefordran**

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Omstruktureringskostnader	5 057	7 982	4 395	846	3 415	1 595
Obeskattade reserver	–1 149	–4 938	–11 013	–	–	–
Underskottsavdrag	1 943	–	–	–	–	–
Summa	5 851	3 044	–6 618	846	3 415	1 595¹⁾

¹⁾ Ingår i skattefordran.

Bolaget anser, baserat på budgeten för 2003 vilken återspeglar bolagets starka och långa kundrelationer och effekterna av vidtagna omstruktureringsåtgärder, att det är sannolikt att skattemässiga överskott kommer att finnas under 2003 för att en uppskjuten skattefordran på 5 851 Tkr ska kunna redovisas.

Totala underskottsavdrag som ej beaktats vid beräkning av uppskjuten skattefordran uppgår till 50 Mkr i koncernen. Förlustavdragen har ej någon förfallotidpunkt.

Not 7 Immateriella anläggningstillgångar

	KONCERNEN		
	2002	2001	2000
Balanserade utgifter	2002	2001	2000
Ingående avskrivningsvärde	0	–	–
Årets anskaffningar	862	–	–
Utgående ackumulerade avskrivningar	862	–	–
Ingående avskrivningar	–	–	–
Årets avskrivningar	–	–	–
Utgående ackumulerade avskrivningar	–	–	–
Utgående planenligt restvärde	862	–	–

	KONCERNEN		
	2002	2001	2000
Goodwill	2002	2001	2000
Ingående anskaffningsvärde	74 342	67 964	25 772
Årets anskaffningar	412	6 378	42 192
Konkurser	–932	–	–
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	73 822	74 342	67 964
Ingående avskrivningar	–48 567	–8 535	–2 686
Årets avskrivningar	–3 923	–40 032	–5 851
Utgående ackumulerade avskrivningar	–52 490	–48 567	–8 537
Utgående planenligt restvärde	21 332	25 775	59 427

Not 8 Materiella anläggningstillgångar

	KONCERNEN		
	2002	2001	2000
Byggnader och mark	2002	2001	2000
Ingående anskaffningsvärde	1 180	1 180	1 180
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 180	1 180	1 180
Ingående avskrivningar	-77	-55	-33
Årets avskrivningar	-22	-22	-22
Utgående ackumulerade avskrivningar	-99	-77	-55
Utgående planenligt restvärde	1 081	1 103	1 125
Bokfört värde fastigheter i Sverige	1 081	1 103	1 125
Taxeringsvärdet fastigheter i Sverige	414	447	715

Inventarier	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Ingående anskaffningsvärde	13 792	10 980	5 621	3 290	3 616	2 980
Genom förvärv av dotterföretag 1995	-	-	1 844	-	-	-
Inköp	1 995	3 365	3 515	101	61	672
Försäljningar och utrangeringar	-1 851	-553	-	-	-387	-36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 936	13 792	10 980	3 391	3 290	3 616
Ingående avskrivningar	9 020	6 336	2 532	2 610	2 344	1 731
Genom förvärv av dotterföretag	-	-	1 822	-	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-1 536	-359	-	-	-192	-
Korrigerig ingående balans	-	716	-	-	-	-
Årets avskrivningar	2 439	2 327	1 982	303	458	613
Utgående ackumulerade avskrivningar	9 923	9 020	6 336	2 913	2 610	2 344
Utgående planenligt restvärde	4 013	4 772	4 644	478	680	1 272

Not 9 Finansiella anläggningstillgångar

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Ingående värde	952	1 358	3 731	952	1 358	3 731
Amorteringar	-952	-406	-2 373	-952	-406	-2 373
Utgående ackumulerat värde	0	952	1 358	0	952	1 358

Not 10 Andelar i koncernföretag

	Kapital- andel	Rösträtts- aktier	Antal aktier	Bokfört värde		
				2002	2001	2000
Modul 1 Teknik AB	100%	100%	1 000	382	382	382
Modul 1 IT-solutions AB	100%	100%	1 000	17 268	25 268	9 465
Modul 1 Quality Solutions AB ¹⁾	100%	100%	1 000	-	5 264	2 514
Malktech AB	100%	100%	1 000	27 744	37 744	31 860
Modul 1 Energi AB ¹⁾	51%	51%	1 020	-	204	902
Canovia Consulting AB ¹⁾	51%	51%	1 020	-	102	1 304
Modul 1 Business AB	100%	100%	2 125	2 792	2 792	4 996
newmedia.se AB	100%	100%	4 070	9 088	8 676	43 676
Infostrobe AB i likvidation ¹⁾	100%	100%	2 000	-	400	400
Summa				57 274	80 832	95 499

¹⁾ Bolagen är avyttrade eller nedlagda 2002.

Årets nedskrivningar av aktier och andelar i dotterbolag, enligt ovan, har dels påverkat resultaträkningens nedskrivning av aktier i dotterbolag dels jämförelsestörande poster med totalt 6 461 Tkr.

Uppgifter om dotterbolagens organisationsnummer och säte

	Org nr	Säte
Modul 1 Teknik AB	556485-0963	Stockholm
Modul 1 IT-solutions AB	556535-8297	Stockholm
Malktech AB	556543-2274	Sundsvall
Systech AB	556463-4151	Sundsvall
Modul 1 Business AB	556301-9016	Stockholm
newmedia.se AB	556529-0250	Stockholm

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Förutbetalda hyror	1 823	2 051	1 979	477	1 106	1 496
Förutbetalda försäkringar	1 504	390	596	0	161	94
Upplupna intäkter	2 188	2 398	5 677	0	0	95
Övriga poster	2 958	2 220	1 554	1 823	239	388
Summa	8 473	7 059	9 806	2 300	1 506	2 073

Not 12 Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fria reserver
Belopp vid årets ingång	4 071	90 590	-28 561
Förskjutningar mellan bundet och fritt eget kapital	-	-8 339	8 339
Apportemission	718	5 385	-
Utdelning	-	-	-
Årets förlust	-	-	-54 707
Belopp vid årets utgång	4 789	87 636	-74 929

Moderbolaget	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	4 071	81 265	892	3 520
Apportemission	718	5 385	-	-
Lämnat/erhållet koncernbidrag	-	-	-	-693
Skatteeffekt av koncernbidrag	-	-	-	194
Årets förlust	-	-	-	-63 026
Belopp vid årets utgång	4 789	86 650	892	-60 005

Not 13 Resultat per aktie

Resultatet per aktie har beräknats genom att årets resultat har delats med genomsnittligt antal utestående aktier 21 553 780 (20 357 113). Inget resultat per aktie efter utspädning har beräknats då utspädning ej föreligger. Resultat per aktie efter full skatt blev -2,54 (-3,87) kronor.

Not 14 Övriga avsättningar

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Tilläggsköpeskillning	0	0	5 468	0	0	5 468
Summa	0	0	5 468	0	0	5 468

Not 15 Långfristiga skulder

Nedan anges den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen.

	KONCERNEN		
	2002	2001	2000
Skulder till kreditinstitut	53	123	193
Summa	53	123	193

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Upplupna resultatlöner	674	1 552	1 762	0	0	0
Upplupen semesterskuld	3 894	6 922	9 401	612	397	1 040
Upplupen löneskatt	4 297	6 782	6 860	398	431	1 680
Upplupna sociala avgifter	5 293	5 227	7 354	279	321	588
Övriga poster	26 701	40 149	37 181	6 112	17 476	21 608
Summa	40 859	60 632	62 558	7 401	18 625	24 916

Not 17 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

För egna avsättningar och skulder	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
<i>Avseende skuld till kreditinstitut</i>						
Företagsinteckningar	18 000	18 000	3 300	1 800	1 800	1 800
Fastighetsinteckningar	2 720	2 720	2 720	-	-	-
Ställd pant – kundfordringar	21 248	-	-	-	-	-
Ställd pant – aktier i newmedia.se AB	9 088	-	-	9 088	-	-
Summa avseende egna skulder och avsättningar	51 056	20 720	6 020	10 888	1 800	1 800
Summa ställda säkerheter	51 056	20 720	6 020	10 888	1 800	1 800

Ansvarsförbindelser

Angivna ansvarsförbindelser om 2 340 Tkr avser restvärdes-åtagande gentemot GE Capital Bilfinans AB.

Moderbolaget har ställt kapitaltäckningsgarantier till dotterbolagen Systech och IT-solutions.

Under 2002 har Modul 1 förlikat en tvist, som har sin upprinnelse i ett uppdrag avseende leverans av ett system år 2000. Som ett led i förlikningen är kunden även berättigad till 30% av den del av nettoköpeskillingen som Modul 1 erhåller vid en försäljning av sina aktier i newmedia.se AB och som överstiger Modul 1:s koncernmässiga bokförda värde för dessa aktier vid

tiden för försäljningen. Om en försäljning av newmedia.se AB inte kommit till stånd senast den 31 december 2007 ska kunden istället erhålla ett belopp motsvarande 30% av skillnaden mellan totala värdet på aktierna i newmedia.se AB och det koncernmässiga bokförda värdet på aktierna per nyss nämnda datum. Modul 1 har bland annat pantsatt sina aktier i new-media.se AB som säkerhet för sina åtaganden enligt förlikningsavtalet.

Not 18 Jämförelsestörande poster

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Alecta	-	-	6 446	-	-	6 438
Nedskrivning aktier	-	-2 700	-	-	-2 700	-
Befarad kundförlust	-	-3 000	-	-	-	-
Avyttring/nedläggning dotterbolag	-10 724	-	-	-6 461	-	-
Summa	-10 724	-5 700	6 446	-6 461	-2 700	6 438

Not 19 Obeskattade reserver

	MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000
Periodiseringsfond	0	10 751	32 266
	10 751	32 266	

Not 20 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalyserna

	KONCERNEN			MODERBOLAGET		
	2002	2001	2000	2002	2001	2000
Likvida medel						
Kassa och bank	13 220	35 979	62 468	5 653	23 599	35 039
Likvida medel	13 220	35 979	62 468	5 653	23 599	35 039

Avyttring av dotterföretag

Under året avyttrades företagen Modul 1 Quality Solutions AB, Modul 1 Energi AB samt Canovia Consulting AB. Infostrobe AB likviderades. Totala värdet av yttrade tillgångar och skulder, köpeskillningar och påverkan på koncernens likvida medel var enligt följande:

	MODERBOLAGET
	2002
Goodwill	931
Materiella anläggningstillgångar	315
Övriga omsättningstillgångar	20 884
Kortfristiga skulder	-14 435
Realisationsresultat	-3 655
Total köpeskillning	4 040
Likvida medel i de avyttrade/nedlagda dotterföretagen	-6 466
Totalt kassaflöde hänförligt till avyttringar/likvidering av dotterföretag	-2 426

Förvärv av dotterbolag har gjorts till en anskaffningskostnad om 9 035 Tkr genom emission av egna aktier om 6 103 Tkr och likvida medel om 2 932 Tkr i form av emissionskostnader. Detta bolag har försatts i konkurs under året.

Vad gäller avyttrade eller nedlagda verksamheter samt verksamheter som är under avyttring har information enligt RR 19 "Verksamheter under avveckling" ej angetts då verksamheterna ej utgör en betydande del eller ej har konsoliderats.

Not 21 Transaktioner med närstående*Inköp och försäljning mellan koncernföretagen*

Försäljningen inom koncernen uppgår till 3 (5)% av den totala nettoomsättningen.

Försäljning till närstående

Per den 23 december 2002 sålde Modul 1 samtliga aktier i det finansiellt svaga Canovia Consulting AB till dåvarande verkställande direktören i Canovia Consulting AB för en krona. Försäljningen skedde enligt en förköpsbestämmelse i aktieägaravtalet mellan Modul 1 och aktieägarna.

Avtal med styrelseledamot

Styrelsen har uppdragit åt ett externt företag att i samarbete med styrelseledamoten Christer Bergquist avyttra dotterbolaget newmedia.se AB. I ersättningen för försäljningsarbetet har utgått 250 000 kronor vartill kommer 10% av försäljningspriset.

Under sommaren 2002 uppstod tvist mellan Modul 1 och åtta av säljarna till den IT-konsultverksamhet som bedrevs av förutvarande Askus AB och som förvärvades av Modul 1 under 2002. Modul 1 menade att vissa villkor och garantier inte uppfyllts av dessa säljare. Efter förhandlingar mellan parterna träffades ett förlikningsavtal där samtliga säljare bl a avsåg sig all rätt till tilläggsköpeskillning. Vid tidpunkten för förlikningsavtalet var fyra av säljarna, Urban Jonsson, Mats Östling, Mats Liljedahl och Tommy Nilsson anställda i Modul 1 och en av säljarna, Jerry Lundqvist, styrelseledamot.

Not 22 Medelantalet anställda

	2002		2001		2000	
	Antal anställda	Varav män	Antal anställda	Varav män	Antal anställda	Varav män
Moderbolaget						
Solna	16	9	18	8	21	16
	16	9	18	8	21	16
Dotterbolagen						
Solna	271	187	313	241	394	296
Sundsvall	42	34	39	31	34	29
Stockholm	17	13	19	16	16	13
Malmö	14	11	16	14	14	10
Umeå	8	6	15	12	11	10
Göteborg	17	15	9	9	3	3
	385	275	411	323	472	361

Antalet anställda var vid periodens slut 325 (400). Koncernen sysselsätter 351 (427) personer inklusive underkonsulter. Personalomsättningen uppgick under året till 26 (27)%.

Not 23 Vinstdelning 2003

För 2003 ska vinst överstigande 6% av omsättningen delas lika mellan bolaget och de anställda som accepterade lönesänkningen på 7,5%.

Solna 2003-01-30

Torsten Möller
Ordförande

Lars-Inge Berg

Jerry Lundqvist

Christer Bergquist

Lars Lindtorp
Verkställande Direktör

Revisionsberättelse för Modul 1 Data AB (publ)

Vi har granskat årsredovisningen, koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Modul 1 Data AB (publ) för år 2002. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen, koncernredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen och koncernredovisningen. Som underlag till vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid mot aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av bolagets och koncernens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Vi tillstyrker att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen, behandlar förlusten i moderbolaget enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 3 februari 2003

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Inger Carlsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig

Carl-Eric Bohlin
Auktoriserad revisor

Styrelse och revisorer

Styrelse

Torsten Möller, f 1943.

Arbetande styrelseordförande. Ledamot sedan 1991.

Innehav i Modul 1: 1 015 000 aktier.

Lars-Inge Berg, f 1940.

Ledamot sedan 2000.

Övriga styrelseuppdrag:

Ledamot i Global Office Suites och iBizkit.

Innehav i Modul 1: 18 000 aktier.

Christer Bergquist, f 1952.

Ledamot sedan 1997.

Övriga styrelseuppdrag:

Ledamot i Rederi AB Gotland.

Innehav i Modul 1: 0.

Lars Lindtorp, f 1948.

VD Modul 1 Data AB.

Ledamot sedan 1991.

Innehav i Modul 1: 400 000 aktier.

Jerry Lundqvist, f 1944.

Ledamot sedan 2002.

Övriga styrelseuppdrag: Ordförande i Centera Outsourcing AB, ledamot i Mactive AB och senior advisor i 3I Sweden AB.

Innehav, inkl närstående, i Modul 1: 823 938 aktier.

Carina Trofast, f 1971.

Personalrepresentant i styrelsen, projektledare, anställd sedan 1995.

Innehav i Modul 1: 11 000 aktier.

Revisorer

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Bolaget utsågs till revisor 1992.

Inger Carlsson, f 1956.

Carl-Eric Bohlin, f 1946.



Torsten Möller



Lars-Inge Berg



Christer Bergquist



Lars Lindtorp



Jerry Lundqvist



Carina Trofast

Styrelsens arbetsformer

Modul 1:s styrelse består av fem ledamöter valda av bolagsstämman samt en styrelsesuppleant utsedd av personalen. Bland de bolagsstämmovalda ledamöterna ingår VD. Andra tjänstemän i bolaget deltar i styrelsens sammanträden som föredragande eller i administrativa funktioner. Styrelsen behandlar alla ärenden av betydelse och några kommittéer är ej utsedda.

Under verksamhetsåret 2002 hade styrelsen 10 (9) sammanträden varav ett var ett särskilt heldags strategimöte. Styrelsens arbete följer en årlig plan vilken syftar till att säkerställa styrelsens behov av informations- och beslutsunderlag. Styrelsen erhåller varje månad en rapport om bolagets resultat och ställning. VD har en nära och kontinuerlig dialog med styrelsens ordförande.

Bolagets revisorer deltar på minst ett styrelsemöte och rapporterar varje år personligen sina iakttagelser från granskning och sin bedömning av bolagets interna kontroll.

Ledande befattningshavare



Lars Lindtorp



Åke Hillerö



Eva Saltorp



Urban Jonsson



Johan Wedin

Lars Lindtorp, f 1948.

VD Modul 1 Data AB, anställd sedan 1997.

Administrativ direktör och vice VD i Modulföretagen Data AB 1984–1990. Affärsområdeschef i Apiron samt VD i Apiron Produktion AB 1991–1992. Divisionschef LM Ericsson Data AB 1993–1997. vVD i Modul 1 Data AB 1997–2002.

Innehav i Modul 1: 400 000 aktier

Åke Hillerö, f 1945.

Affärsområdeschef Offentlig sektor, anställd sedan 1996.

VD Enator Banksystem 1990–1991. Försäljningschef CRS Data AB 1991–1994. Försäljningschef Enator Produktion AB 1995–1996.

Innehav i Modul 1: 10 000 aktier.

Urban Jonsson, f 1962.

vVD i Modul 1 Data AB. Affärsområdeschef Privat sektor, anställd sedan 2002. Konsultchef WM-data 1990–1996, nordisk försäljningschef Hyperion Software Nordic AB 1996–1997, VD Enator Systemutveckling AB 1997–1999, Affärsområdeschef Askus/Consis 1999–2002.

Innehav i Modul 1: 266 636 aktier.

Eva Saltorp, f 1965.

Informationschef, anställd sedan 1997.

Projektledare och Account Manager IBM Svenska AB 1990–1997.

Innehav i Modul 1: 6 500 aktier.

Johan Wedin, f 1958.

Ekonomidirektör, anställd sedan 2000.

Öhrlings Coopers Lybrand 1994–1996. Ansvarig Corporate Finance Scala Business Solutions NV 1996–2000.

Innehav i Modul 1: 0.

Aktieägarinformation

Under 2002 föll i stort sett alla världens börser. Även aktier i Modul 1 och andra IT-konsultföretag sjönk kraftigt detta år.

Aktiekapital

Aktiekapitalet i Modul 1 uppgick per den 30 december 2002 till 4 789 423 kronor fördelat på 23 947 113 aktier med ett nominellt värde av 0,20 kr. Alla aktier är av samma slag och berättigar till lika andel i bolagets vinst och tillgångar. Det finns inga rösträttsbegränsningar i bolagsordningen.

Teckningsoptioner

Modul 1 emitterade i juli 2000 till säljarna av newmedia.se AB skuldebrev förenade med optionsrätter till nyteckning av sammanlagt 200 000 aktier till en kurs om 135 kronor. Teckningsperioden löper från den 1 september 2002 till den 28 februari 2003. Vid full nyteckning ökas aktiekapitalet med 40 000 kronor.

Kursutveckling

Aktierna i Modul 1 noterades på SBI-listan den 7 oktober 1996 och noteras på O-listan sedan den 22 maj 1997. Årets sista betalkurs blev 1,40 kronor en minskning med 6,50 kronor motsvarande 82%. Generalindex sjönk under samma period med 37% och Affärsvärldens IT-index med 65%. Årets lägsta notering var 0,86 kronor den 10 oktober och högsta var 10,20 kronor den 8 januari. Modul 1:s börsvärde uppgick vid årets utgång till 34 Mkr.

Det förekom handel i Modul 1-aktier under 235 av årets 250 börsdagar. Totalt omsattes 10 879 146 aktier under året, eller i genomsnitt 43 517 per börsdag.

Aktieägarstruktur

Modul 1 hade vid årets utgång 13 423 aktieägare enligt VPC. Ledande befattningshavare i Modul 1 ägde 11% av aktierna, större institutionella investerare 8% och övriga aktieägare 81%. Modul 1 känner inte till några avtal emellan ägare till aktier i Modul 1.

Avtal med aktieägare

Som ett led i Modul 1:s förvärv av Askus IT-konsultverksamhet slöts ett depositionsavtal mellan Modul 1 och de åtta större säljarna varigenom dessa förband sig att inte avyttra någon del av de 2 550 587 aktier i Modul 1 som dessa erhållit som vederlag förrän tidigast 31 maj 2003. Därefter äger dessa förfoga över 50% av dessa aktier och ytterligare 12,5% efter utgången av varje efterföljande kvartal. Den 31 maj 2004 äger således dessa säljare förfoga över samtliga Modulaktier som erhöles som vederlag.

Utdelningspolicy

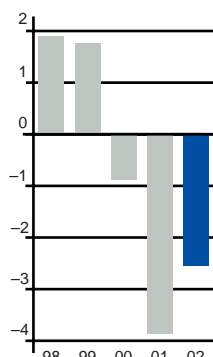
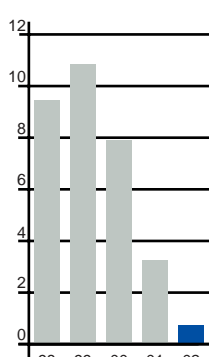
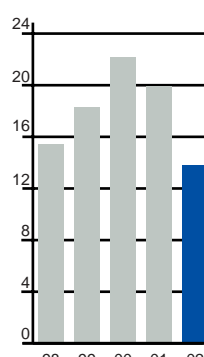
Det är styrelsens mål att långsiktigt dela ut motsvarande 25–35% av vinsten efter skatt till aktieägarna.

Förslag till utdelning

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas (0 kr).

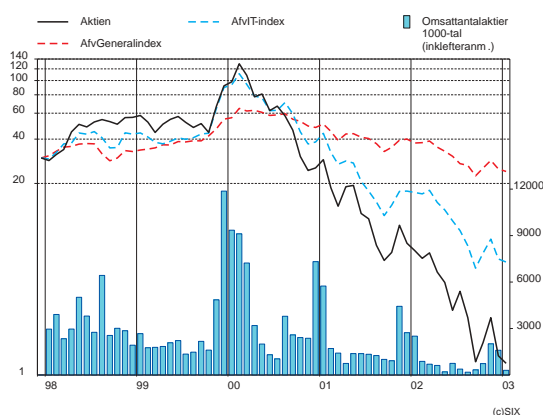
Aktiekapitalets utveckling

År	Händelse	Förändring av antal aktier		Totalt antal aktier	Nominellt belopp per aktie	Totalt aktiekapital i kr
		A-aktier	B-aktier			
1991	Bolagets bildande	2 500		2 500	100	250 000
1992	Nyemission	11 000		13 500	100	1 350 000
1993	Uppdelning A–B	–7 500	7 500	13 500	100	1 350 000
1993	Nyemission		6 000	19 500	100	1 950 000
1994	Nyemission		2 000	21 500	100	2 150 000
1994	Nyemission		500	22 000	100	2 200 000
1994	Nyemission		2 000	24 000	100	2 400 000
1996	Nyemission		500	24 500	100	2 450 000
1996	Sammanläggning A–B	18 500	–18 500	24 500	100	2 450 000
1996	Split 100:1	2 425 500		2 450 000	1	2 450 000
1996	Nyemission	1 125 000		3 575 000	1	3 575 000
1999	Split 5:1	14 300 000		17 875 000	0,20	3 575 000
2000	Nyteckning	1 984 980		19 859 980	0,20	3 971 996
2000	Nyemission	497 133		20 357 113	0,20	4 071 423
2002	Apportemission	3 590 000		23 947 113	0,20	4 789 423
2003	Beslutad företrädesemission	23 947 112		47 894 225	0,20	9 578 845
2003	Beslutad riktad emission	6 000 000		53 894 225	0,20	10 778 845

Vinst per aktie, kr, efter full skatt och full utspädning

Eget kapital per aktie, kr efter full utspädning

Omsättning per aktie, kr, efter full utspädning

Data per aktie

	2002	2001	2000
Resultat per aktie, kr	-2,54	-3,87	-0,91
D:o efter utnyttjande av teckningsoptioner	-2,54	-3,87	-0,91
Marknadskurs årets slut, kr	1,40	7,85	25,50
Utdelning, kr	0 ¹⁾	0	0,30
Direktavkastning, %	0	0	1,1
P/E-tal	neg	neg	neg
Andel utdelad vinst, %	e m	e m	e m
Eget kapital, kr	0,73	3,25	7,90
Eget kapital efter full utspädning, kr	0,73	3,25	7,90
Antal aktier vid årets slut, tusental	23 947	20 357	20 357
Antal teckningsoptioner, tusental	700	1 700	1 700

¹⁾ Förslag

Kursutveckling

Aktieägarstatistik

Antal aktier	Antal aktieägare	I % av antalet aktieägare	I % av rösterna och kapital
1-500	8 968	66,8	7,2
501-1 000	1 999	14,9	7,5
1 001-2 000	1 027	7,7	7,3
2 001-5 000	863	6,4	12,7
5 001-10 000	342	2,5	11,2
10 001-20 000	116	0,9	7,4
20 001-50 000	62	0,5	7,7
50 001-100 000	24	0,2	6,9
100 001-	22	0,1	32,1
Totalt	13 423	100,0	100,0

Källa: VPC per 2002-12-30

Aktieägare med 300 000 aktier eller flera

	Antal aktier	Andel av rösterna och kapital i %
Torsten Möller	1 015 000	4,2
Jerry Lundqvist m närstående	823 938	3,4
Alecta	791 400	3,3
Tommy Nilsson	706 938	3,0
Lannebo Småbolag	543 900	2,3
Owe Johansson	400 000	1,7
Lars Lindtorp	400 000	1,7
Anders Söderlund	393 000	1,6
Anders Dexvik	315 753	1,3
Ingemar Andersson	315 000	1,3

Källa: VPC per 2002-12-30

Bolagsstämma

Bolagsstämma i Modul 1 Data AB (publ) hålls tisdagen den 29 april 2003 kl 16.00 i bolagets lokaler, Dalvägen 8, Solna.

Rätt att delta i bolagsstämman

För att få delta i bolagsstämman ska aktieägare, även den som har sina aktier förvaltarregistrerade, per den 17 april 2003 vara registrerade som aktieägare i den av VPC AB förda aktieboken.

Anmälan

Aktieägare som vill delta i bolagsstämman ska anmäla detta till Modul 1:s styrelse, Dalvägen 8, 169 56 Solna, tel 08-568 410 00, senast den 22 april 2003.

Fem år i sammandrag

Resultaträkningar koncernen

Mkr	1998	1999	2000	2001	2002
Rörelsens intäkter	322,1	382,3	451,5	403,7	297,5
Personalkostnader	-165,2	-233,8	-340,0	-338,0	-254,0
Övriga externa kostnader	-108,1	-97,6	-132,0	-105,7	-83,8
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-0,4	-1,0	-2,0	-2,3	-2,5
Av- och nedskrivningar immateriella anläggningstillgångar	0,0	-2,0	-5,9	-40,0	-3,9
Jämförelseförstörande poster	-	-	6,4	-5,7	-10,7
Resultat från andelar i interessebolag	0,3	-	-	-	-
Rörelseresultat efter avskrivningar	48,7	47,9	-22,0	-88,0	-57,4
Ränteutgifter	2,2	3,5	2,6	1,3	0,4
Räntekostnader	-0,0	-0,1	-0,2	-	-0,5
Resultat efter finansiella poster	50,9	51,3	-19,6	-86,7	-57,5
Skatt	-14,3	-17,2	3,2	9,0	2,8
Minoritetens andel	-0,0	-0,0	-1,0	-1,1	-
Årets resultat	36,6	34,1	-17,4	-78,8	-54,7

Balansräkningar koncernen

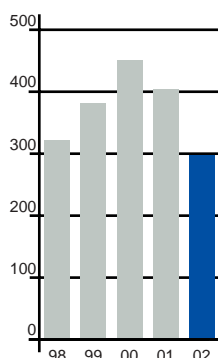
Mkr	1998-12-31	1999-12-31	2000-12-31	2001-12-31	2002-12-31
TILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	0,0	23,1	59,4	25,8	22,2
Materiella anläggningstillgångar	2,0	5,1	6,6	6,7	5,9
Finansiella anläggningstillgångar	4,0	3,7	4,1	4,0	5,9
Summa anläggningstillgångar	6,0	31,9	70,1	36,5	34,0
Pågående tjänsteuppdrag	-	-	-	13,5	16,5
Kundfordringar	67,3	87,8	114,2	68,4	37,1
Övriga kortfristiga fordringar	2,4	5,9	25,0	10,3	12,2
Likvida medel	86,3	90,2	62,5	36,0	13,2
Summa omsättningstillgångar	156,0	183,9	201,7	128,2	79,0
Summa tillgångar	162,0	215,8	271,8	164,7	113,0

EGET KAPITAL OCH SKULDER

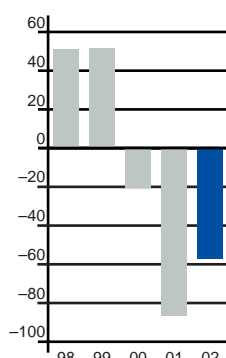
Eget kapital	101,4	129,7	151,0	66,1	17,5
Minoritetsintressen	0,3	0,5	1,3	2,4	-
Avsättningar och långfristiga skulder	6,8	22,2	13,0	0,6	0,3
Leverantörsskulder	17,4	19,2	23,7	23,0	17,3
Övriga kortfristiga skulder	36,1	44,2	82,8	72,6	77,9
Summa kortfristiga skulder	53,5	63,4	106,5	95,6	95,2
Summa avsättningar och skulder	60,3	85,6	119,5	96,2	95,5
Summa eget kapital och skulder	162,0	215,8	271,8	164,7	113,0

P g a avrundning summerar ej samtliga tal.

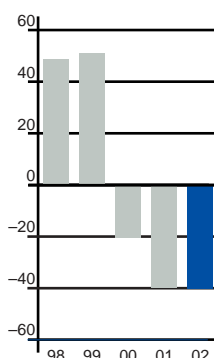
Intäkter, Mkr



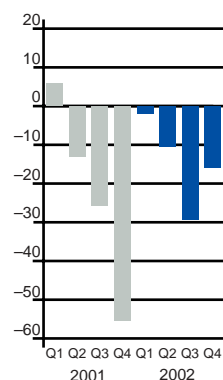
Resultat efter finansiella poster (EBT), Mkr



Rörelseresultat (EBITDA), Mkr



Resultat efter finansiella poster (EBT) per kvartal, Mkr



Nyckeltal

Nyckeltal

	1998	1999	2000	2001	2002
EBITDA marginal, %	15,2	13,3	-4,5	-9,9	-13,5
EBIT marginal (Rörelsemarginal), %	15,1	12,5	-4,9	-21,8	-19,2
EBT marginal (Vinstmarginal), %	15,8	13,4	-4,3	-21,5	-19,2
Återköpsfrekvens, %	94	94	88	76	86
Beläggningsgrad, %	97	83	69	67	66
Anställda, årets utgång	308	379	477	400	325
Anställda, medeltal	258	343	427	429	385
Anställda inkl. underkonsulter, årets utgång	363	412	512	427	351
Omsättning/anställd, Tkr	1 248	1 115	1 057	942	772
Förädlingsvärde/anställd, Tkr	806	797	748	696	555
Vinst/anställd, Tkr	197	150	neg	neg	neg
Personalomsättning, %	6	12	18	27	26
Avkastning på sysselsatt kapital, %	50,3	39,6	neg	neg	neg
Avkastning på eget kapital, %	43,2	29,5	neg	neg	neg
Kassalikviditet, %	292	290	183	134	83
Soliditet, %	63	60	57	40	15
Skuldsättningsgrad, %	-	-	0,6	0,9	123
Räntetäckningsgrad, %	-	-	57	40	15
Andel riskbärande kapital, %	-	-	-85	-	-121
Resultat per aktie ¹⁾ , kr	10,26	1,91	-0,91	-3,87	-2,54
D:o efter full utspädning ¹⁾	9,37	1,77	-0,91	-3,87	-2,54
Utdelning per aktie, kr ¹⁾	2,50	0,60	0,30	0	0 ²⁾
Eget kapital per aktie, kr ¹⁾	28,37	7,25	7,90	3,25	0,73
D:o efter full utspädning ¹⁾	32,11	10,84	7,90	3,25	0,73
Antal aktier, medeltal, tusental ¹⁾	3 575	17 875	19 116	20 357	21 554
Antal aktier, årets utgång, tusental ¹⁾	3 575	17 875	20 357	20 357	23 947
Antal teckningsoptioner 1, tusental ¹⁾	397	1 985	-	-	-
Antal teckningsoptioner 2, tusental	-	1 000	1 000	1 000	-
Antal teckningsoptioner 3, tusental	-	-	500	500	500

¹⁾ Året 1998 har ej omräknats med hänsyn till split (5:1).

²⁾ Styrelsens förslag.

Definitioner

EBITDA marginal:

Rörelseresultat före avskrivningar och jämförelsestörande poster i förhållande till rörelsens intäkter.

EBIT marginal (Rörelsemarginal):

Rörelseresultat i förhållande till rörelsens intäkter.

EBT marginal (Vinstmarginal):

Resultat efter finansiella poster i förhållande till rörelsens intäkter.

Avkastning på eget kapital:

Årets resultat enligt resultaträkningen i % av genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital:

Resultat efter finansnetto plus finansiella kostnader i % av genomsnittligt sysselsatt kapital (balansomslutning minus icke räntebärande skulder inklusive latent skatteskuld i obeskattade reserver).

Soliditet:

Eget kapital i förhållande till balansomslutning.

Skuldsättningsgrad:

Räntebärande skulder delat med eget kapital.

Räntetäckningsgrad:

Räntebärande skulder delat med eget kapital. Resultat efter finansnetto plus finansiella kostnader delat med finansiella kostnader.

Andel riskbärande kapital:

Summa eget kapital och uppskjuten skatteskuld/fordran (inklusive) minoritet delat med balansomslutning.

Kassalikviditet:

Omsättningsstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Resultat per aktie:

Årets resultat enligt resultaträkningen dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Resultat per aktie efter full skatt och utspädning:

Årets resultat per aktie efter fullt utnyttjande av utestående teckningsoptioner.

Eget kapital per aktie:

Eget kapital i förhållande till antalet utestående aktier vid räkenskapsårets utgång.

Eget kapital per aktie efter full utspädning:

Eget kapital per aktie efter fullt utnyttjande av utestående teckningsoptioner.

Kassaflöde per aktie:

Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.

Beläggningsgrad:

Antal fakturerade timmar i förhållande till budgeterat antal debiterbara timmar under året (1600 timmar, vilket är baserat på årets dagar med avdrag för sex veckors semester, två veckors utbildning och drygt en veckas övrig frånvaro).

Omsättning per anställd:

Rörelsens intäkter i förhållande till medeltal anställda.

Förädlingsvärde per anställd:

Rörelseresultat efter avskrivningar plus lönekostnader inklusive lönebikostnader i förhållande till medeltal anställda.

Vinst per anställd:

Resultat efter finansiella poster i förhållande till medeltal anställda.

Personalomsättning:

Antal personer som slutat sin anställning under året i förhållande till medeltal anställda.

” *Det bör finnas ett uppdämt behov av både underhållsinvesteringar och nyinvesteringar i IT hos många på marknaden efter flera års neddragningar* ”

Lars Lindtorp, VD

Ekonomisk information

Delårsrapport januari–mars 2003

29 april 2003

Delårsrapport januari–juni 2003

14 augusti 2003

Delårsrapport januari–september 2003

29 oktober 2003

Bokslutskommuniké för verksamhetsåret 2003

29 januari 2004

Årsredovisning för verksamhetsåret 2003

mars 2004

MODUL 1

Modul 1 Data • Dalvägen 8 • 169 56 SOLNA • tel 08-568 410 00 • fax 08-568 412 00

E-mail info@modul1.se • Internet www.modul1.se

Region Syd • Kalendegatan 6 • 211 35 MALMÖ • tel 040-30 31 70 • fax 040-30 31 72

Region Väst • Södra Gubberogatan 20 • 416 63 GÖTEBORG • tel 031-748 84 00 • fax 031-748 84 01

Modul 1 Systech (Region Nord) • Box 447 • 851 06 SUNDSVALL • tel 060-64 11 00 • fax 060-64 11 01

newmedia.se • Klara Östra Kyrkogata 2C • 111 52 STOCKHOLM • tel 08-545 682 00 • fax 08-545 682 01